

Dagsorden for møde nr. 7 i U/NORDs bestyrelse

15. juni 2023 kl. 15:00-18:00

Lyngby Gymnasium, Lyngby Handelsgymnasium og Lyngby Handelsskole

Hjortehøjsvej 1, 2800 Kgs. Lyngby – Mødelokale 206

Deltagere:

Bestyrelsen

Formand Jens-Olav Pedersen (Dansk EI-Forbund), næstformand Jes Damsted (bestyrelsens selvsupplering), Daniel Leighther Dyhrberg (3F), Dorte Spangsbo (bestyrelsens selvsupplering – tilforordnet uden stemmeret), Gustav Kolster Petersen (elevrepræsentant uden stemmeret), Jon Olsen (Dansk Metal – tilforordnet uden stemmeret), Noah Schouw Høyer (elevrepræsentant), Per Rasmussen (Dansk Erhverv), Peter Bo Andersen (C4 Foreningen, Frederikssund Erhverv og Handelsforeningen for Kongens Lyngby og Omegn – tilforordnet uden stemmeret), Stig Bruun-Andersen (medarbejderrepræsentant) og Torben Bruhn Christensen (medarbejderrepræsentant uden stemmeret).

U/NORD

Flemming Zachariasen (direktør), Filip Lange (ressourcedirektør), Tina Steinbrenner (uddannelsesdirektør for de tekniske erhvervsuddannelser), Pernille Bogø Bach (rektor for Lyngby Gymnasium, Lyngby Handelsgymnasium og Lyngby Handelsskole), Anders Lausdahl (referent).

Afbud:

Bestyrelsen

Anja C. Jensen (HK), Christian Grønnemark Jensen (HK), Lars Dyrstrøm (TEKNIQ Arbejdsgiverne), Svend Pedersen (DI Byggeri), Kim Saaby Hedegaard (DI), Vicky Holst Rasmussen (kommunalbestyrelserne i optageområdet) og Tanja Bundesen (vicedirektør).

Bilagsoversigt:

Bilag 3.1:	Elevtrivselsundersøgelsen 2022
Bilag 3.2:	Virksomhedstilfredshedsundersøgelsen 2022
Bilag 4:	Status på U/NORDs måltal for indgåelse af uddannelsesaftaler
Bilag 5:	Organisationens helbred
Bilag 6.1:	Forecast for det økonomiske resultat og aktivitet i 2023
Bilag 7.A:	Strategi for U/NORD 2023-2026: Bedre sammen
Bilag 7.B:	Forslag til model for ledelsens afrapportering til bestyrelsen på det strategiske arbejde
Bilag 9:	Status på U/NORDs byggeprojekter
Bilag 12.6:	Oversigt over breve til bestyrelsen siden bestyrelsesmødet den 30. marts 2023

Overordnet dagsorden:**1. Velkomst**

- 1.1. Bestyrelsens beslutningsdygtighed – *(beslutningspunkt)*
- 1.2. Godkendelse af dagsordenen – *(beslutningspunkt)*

2. Tema: Gymnasieuddannelserne – *(temapunkt)***3. Elevtrivsels- og virksomhedstilfredshedsundersøgelserne 2022**

- 3.1. Elevtrivselsundersøgelsen 2022 – *(orienteringspunkt)*
- 3.2. Virksomhedstilfredshedsundersøgelsen 2022 – *(orienteringspunkt)*

4. U/NORDs målopfyldelse af de nationale målsætninger om lærepladser til erhvervsuddannelseselever – *(orienteringspunkt)***5. Organisationens helbred – *(orienteringspunkt)*****6. Økonomi**

- 6.1. Forecast for det økonomiske resultat og aktivitet i 2023 – *(orienteringspunkt)*
- 6.2. Status på søgningen til ungdomsuddannelserne ifm. elevoptaget i august 2023 – *(orienteringspunkt)*

7. Strategi – model for afrapportering på det strategiske arbejde – *(beslutningspunkt)***8. Status Helsingør og beslutning om salg af Rasmus Knudsens Vej 9 (RKV9)**

- 8.1 Status Helsingør - *(orienteringspunkt)*
- 8.2 Beslutning om salg af Rasmus Knudsens vej 9 (RKV9) - *(beslutningspunkt)*

9. Byggeprojekter og bygninger - *(orienteringspunkt)***10. Forslag til bestyrelsens mødekalender for 2024 – *(beslutningspunkt)*****11. Nyt fra elevrepræsentanterne – *(orienteringspunkt)*****12. Meddelelser fra formand og direktør – *(orienteringspunkt)***

- 12.1 Afslutning af tilsyn med Helsingør Handelsgymnasium
- 12.2 Udtagelse af Lyngby Gymnasium og Lyngby Handelsgymnasium til tilsyn
- 12.3 Udtagelse af U/NORD Kursuscenter til tilsyn
- 12.4 Indberetning af kønssammensætning i bestyrelsen og ledelsen
- 12.5 Breve stilet til bestyrelsen

13. Eventuelt**14. Bestyrelsens tid – *(drøftelsespunkt)***

Dagsorden:**1. Velkomst****1.1. Bestyrelsens beslutningsdygtighed**

(Beslutningspunkt)

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst seks stemmeberettigede medlemmer er tilstede.

1.2. Godkendelse af dagsordenen

(Beslutningspunkt)

Forretningsudvalget indstiller, at mødets dagsorden godkendes.

2. Tema: Gymnasieuddannelserne

(Temapunkt)

Rektor for Lyngby Gymnasium, Lyngby Handelsgymnasium og Lyngby Handelsskole Pernille Bogø Bach holder oplæg om U/NORDs gymnasiale uddannelser.

3. Elevtrivsels- og virksomhedstilfredshedsundersøgelserne 2022**3.1. Elevtrivselsundersøgelsen 2022**

(Orienteringspunkt)

U/NORD gennemførte i november-december 2022 den årlige, nationale måling af elevernes trivsel på ungdomsuddannelserne. Bilag 3.1. orienterer om resultatet af elevtrivselsundersøgelsen 2022 for U/NORDs erhvervsuddannelser og gymnasieuddannelser.

3.2. Virksomhedstilfredshedsundersøgelsen 2022

(Orienteringspunkt)

U/NORD gennemførte i november-december 2022 den årlige undersøgelse af lærepladsvirksomhedernes tilfredshed med samarbejdet med U/NORD om oplæring af elever/lærlinge på erhvervsuddannelserne. Bilag 3.2. orienterer om resultatet af virksomhedstilfredshedsundersøgelsen 2022.

4. U/NORDs målopfyldelse af de nationale målsætninger om lærepladser til erhvervsuddannelseselever

(Orienteringspunkt)

Bestyrelsen besluttede den 7. oktober 2022 at ledelsen i 2. og 4. kvartal afrapporterer på målopfyldelsen af de nationale målsætninger, afstedkommet af *Trepartsaftale om flere lærepladser og entydigt ansvar* af 21. november 2020, om lærepladser til eleverne på erhvervsuddannelserne.

Bilag 4 orienterer om status på U/NORDs målopfyldelse af de nationale målsætninger om lærepladser til elever på erhvervsuddannelserne.

5. Organisationens helbred

(Orienteringspunkt)

Bilag 5 indeholder HR-ledelsesinformation om personalesammensætning, alder- og kønsfordeling, sygefravær m.v., status på arbejdspladssikkerheden for elever, kursister og medarbejdere samt det forgangne års kultur- og værdiarbejde på U/NORD.

6. Økonomi

6.1. Forecast for det økonomiske resultat og aktivitet i 2023

(Orienteringspunkt)

Bilag 6.1 orienterer om prognosen for årets økonomiske resultat og aktivitet. Det samlede økonomiske resultat for 2023 forventes at være på 0,3 mio. kr. hvilket er 6,4 mio. kr. bedre end budgetteret, mens der estimeres en realisering af 4.363 årselever (ÅE) hvilket, er -111 ÅE lavere end budgetteret.

6.2. Status på søgningen til ungdomsuddannelserne ifm. elevoptaget i august 2023

(Orienteringspunkt)

Bilag 6.1. orienterer desuden om status på søgetallene til U/NORDs ungdomsuddannelser ifm. elevoptaget i august 2023.

7. Strategi – model for afrapportering på det strategiske arbejde

(Beslutningspunkt)

Bestyrelsen vedtog den 30. marts 2023 *Strategi for U/NORD 2023-2026: Bedre sammen*, vedlagt som bilag 7.A. I forbindelse med vedtagelsen af strategien blev det besluttet, at ledelsen på bestyrelsens møde den 15. juni 2023 skulle fremlægge et forslag til model for ledelsens afrapportering til bestyrelsen på det strategiske arbejde. Bilag 7.B indeholder forslaget til model for strategiafrapporteringen til bestyrelsen.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender forslaget til model for ledelsens afrapportering til bestyrelsen på arbejdet med strategien.

8. Status Helsingør og beslutning om salg af Rasmus Knudsens Vej 9 (RKV9)

8.1. Status på uddannelsesudbuddet i Helsingør

(Orienteringspunkt)

Bestyrelsen besluttede den 16. november 2022 at lukke udbuddet af HTX i Helsingør samt at lave et 0-optag på HHX. Ledelsen vil på mødet orientere om den aktuelle status for afviklingen af HTX-udbuddet samt for 0-optaget på HHX – herunder hvordan processen for elever og medarbejdere er forløbet hen over foråret. Desuden vil ledelsen orientere om, hvilke muligheder der arbejdes med i forhold til evt. at bibeholde et udbud af HHX i Helsingør.

8.2. Beslutning om salg af Rasmus Knudsens vej 9

(Beslutningspunkt)

Bestyrelsen vil på mødet blive orienteret om de indkomne bud som U/NORD har modtaget ifm. salgsprocessen af Rasmus Knudsens Vej 9. Formandskabet og ledelsen modtager købsbuddene ved kuvertåbning den 14. juni 2023 kl. 13. Bestyrelsen skal tage stilling til, hvorvidt de kan godkende et salg af Rasmus Knudsens Vej 9 ved et købstilbud på

minimum 100 mio. kr. samt om forretningsudvalget kan bemyndiges af bestyrelsen til at forhandle en købsaftale på plads, såfremt købsprisen overstiger de minimum 100 mio. kr. Grundet et stort antal afbud fra stemmeberettigede medlemmer, vil bestyrelsen på mødet ikke være i stand til at træffe beslutning ang. et salg af fast ejendom, da dette jf. § 12, stk. 4 i *Vedtægt for den selvejende institution U/NORD* kræver bestyrelsens godkendelse med mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer (dvs. otte stemmeberettigede medlemmer). Herfor bedes alle stemmeberettigede medlemmer forud for mødet tilkendegive deres holdning ved en skriftlig fuldmagt stillet pr. mail til formand Jens-Olav Pedersen med advokat Kim Egegaard på CC.

Det *indstilles*, at bestyrelsen godkender et salg af adressen på Rasmus Knudsens Vej 9 ved en minimumspris på 100 mio. samt at bestyrelsen godkender en bemyndigelse af forretningsudvalget til at forhandle en købsaftale på plads.

9. Status fra bestyrelsens byggeudvalg

(Orienteringspunkt)

Bestyrelsen nedsatte den 24. maj 2022 et byggeudvalg, bestående af næstformand Jes Damsted, som formand for udvalget, bestyrelsesmedlemmerne Peter Bo Andersen og Stig Bruun-Andersen samt U/NORDs direktør og bygningsprojektleder som tilforordnede, til at følge byggeprojekterne i den bestyrelsesvedtagne udviklingsplan for bygningsmassen i Helsingør og Hillerød, revideret den 8. april 2021, samt de nært tilknyttede byggeprojekter i Helsingør omhandlende etablering af de maritime håndværksfag i Værftshal 19 i Værftshallerne og byggeri af skolehjem til eleverne på de maritime håndværksfag.

Udviklingsplanen omfatter, efter bestyrelsens beslutning den 27. oktober 2022 om at stoppe Svingelport-projektet (byggeri af ny skole i Helsingør ved Svingelport til udbuddet af HHX, HTX og de merkantile erhvervsuddannelser), salg og fraflytning af U/NORDs nuværende ejendom i Helsingør, beliggende Rasmus Knudsens Vej 9, samt tagrenovering og indvendig ombygning og renovering på U/NORDs ejendom beliggende Milnersvej 48 i Hillerød.

Bilag 9 orienterer om status på ovennævnte byggeprojekter.

10. Forslag til bestyrelsens mødekalender for 2024

(Beslutningspunkt)

Forretningsudvalget indstiller, at bestyrelsen vedtager følgende mødekalender for bestyrelsens møder i 2024:

- **Bestyrelsesmøde i 1. kvartal 2024:** mandag den 18. marts kl. 15.00-18.00
- **Bestyrelsesmøde i 2. kvartal 2024:** mandag den 30. maj kl. 15.00-18.00
- **Bestyrelsesmøde og -seminar i 3. kvartal 2024:** mandag den 30. september kl. 9.00-17.00
- **Bestyrelsesmøde i 4. kvartal 2024:** mandag den 16. december kl. 15.00-18.00

11. Nyt fra elevrepræsentanterne

(Orienteringspunkt)

Elevrepræsentanterne i bestyrelsen orienterer om elevernes dagligdag på U/NORD.

12. Meddelelser fra formand og direktør

(Orienteringspunkt)

12.1 Afslutning af tilsyn med Helsingør Handelsgymnasium

Styrelsen for Undervisnings og Kvalitet (STUK) har meddelt U/NORD, at tilsynet på Helsingør Handelsgymnasium om frafald er afsluttet. Dette sker i lyset af, at U/NORD i skoleåret 2023/24 ikke optager elever på uddannelsen.

12.2 Udtagelse af Lyngby Gymnasium og Lyngby Handelsgymnasium til tilsyn samt indsendelse af redegørelser

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har udtaget Lyngby Gymnasium til kvalitetstilsyn på baggrund af indikatoren "Trivsel" (bilag 12.6). Herudover har STUK udtaget Lyngby Handelsgymnasium til kvalitetstilsyn på baggrund af indikatoren "Socioøkonomisk reference" (bilag 12.6). Der er indsendt redegørelser til STUK.

12.3 Udtagelse af U/NORD Kursuscenter til tilsyn

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har udtaget U/NORDs kursuscenter i det risikobaserede kvalitetstilsyn på baggrund af, at tre udbudte kurser ligger blandt de 10% lavest vurderede udbydere ift. kvalitetsdimensionen "kursusudbytte" (bilag 12.6).

12.4 Indberetning af kønssammensætning i bestyrelsen og ledelsen

U/NORDs kønssammensætning i bestyrelsen og ledelsen indberettet den 24. april 2023.

Opsummeret overholder U/NORD ikke måltallet om min. 40% repræsentation af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen: pt. har U/NORD to kvindelige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer og otte mandlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen vedtog i 2019 et måltal på 40% som skulle opnås ved udpegningen til bestyrelsens funktionsperiode for 2022-2026. Dette er ikke overholdt hvorfor bestyrelsen på dens førstkommande møde skal drøfte fastsættelsen af et nyt måltal og "handlingsplan" for måltallets opnåelse.

I relation til ledelsesniveauet har U/NORD pr. 1. maj 2023 19 kvindelige og 19 mandlige ledere. Vi overholder således måltallet om min. 40% på ledelsesniveauet.

12.5 Afgørelse om fortsættelse af det tematiske tilsyn med minimumstimetallet med U/NORD

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har meddelt U/NORD, at styrelsen har truffet afgørelse om, at U/NORD ikke fuldt ud har overholdt §19 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser omhandlende det gennemsnitlige minimumstimetal på 26 timer pr. uge for den enkelte elev. Derfor træffer styrelsen afgørelse om, at U/NORD pålægges en økonomisk sanktion på 34.237 kr. svarende til de antal timer, som U/NORD ikke har afholdt (bilag 12.6)

12.6 Breve stilet til bestyrelsen

Bilag 12.6 opsummerer modtagne breve til bestyrelsen siden bestyrelsesmødet den 30. marts 2023 fra Børne- og Undervisningsministeriet m.v.

13. Eventuelt

Fik vi det hele med?

13. Bestyrelsens tid

Bestyrelsens tid er hvor bestyrelsesmedlemmerne, uden ledelsens deltagelse, kan give hinanden og mødet konstruktiv kritik, med det formål at forbedre samarbejdet mellem medlemmerne og forbedre effektiviteten af mødestrukturen. Derudover er der mulighed for at evaluere den daglige ledelse, hvor formanden efterfølgende giver feedback til direktøren.

25. maj 2023
LAUS

Overordnet resultat af U/NORDs elevtrivselsundersøgelse 2022

1. Indledning

Notatet redegør for det overordnede resultat af U/NORDs elevtrivselsundersøgelse (ETU) for 2022 for hhv. erhvervsuddannelserne og de gymnasiale uddannelser. I notatet er desuden indarbejdet et benchmark ift. resultaterne af ETU 2021. ETU 2022 blev gennemført i perioden 17. november-16. december 2022, og resultaterne var tilgængelige i midt februar 2023.

2. ETU 2022 på de gymnasiale uddannelser

I tabel 1, på næste side, er det overordnede resultat for ETU på de gymnasiale uddannelser, med en samlet svarprocent på 87,57 % (2.050 besvarelser ud af 2.341 mulige), angivet efter de otte indikatorer som opstilles ud fra elevernes besvarelse af spørgeskemaet:

- **Læringsmiljø** er en vurdering af lærernes forberedelse, faglige støtte, formidling, feedback og respekt.
- **Elevernes motivation og indsats** er elevernes opfattelse af egen forberedelse, motivation, koncentration og deltagelse.
- **Selvurderet performance** er elevernes opfattelse af hvordan de klarer sig fagligt.
- **Klasserelationer** er elevernes oplevelse af det faglige samarbejde med hinanden og de sociale relationer i klassen.
- **Velbefindende** er oplevelsen af social trivsel på gymnasiet.
- **Støtte hjemmefra** er vurderingen af om forældrene udviser interesse for og opmuntrer til skolearbejdet.
- **Arbejdspres** er elevernes oplevelse af hvor ofte de føler sig presset af lektier, karakterer og egne krav samt forventninger til skolearbejdet.
- **Mobning, chikane m.m.** omhandler hvorvidt eleverne har været udsat for mobning, uønsket psykisk, fysisk eller seksuel opmærksomhed, eller har oplevet at blive truet.

Tallene i tabel 2 er indekstal som kan være mellem 0 og 100. De illustrerer, hvor langt svargruppen er fra den mest ideelle besvarelse, dvs. indeks 100, hvor alle elever er 100 % positive. Indeks 0 betyder at alle elever har valgt den mest negative svarmulighed.



Tabel 1: Overordnet resultat af elevtrivselsundersøgelsen 2022 på U/NORDs gymnasiale uddannelser sammenlignet med 2021

Afdeling/Indikatorer	Læringsmiljø	Elevernes motivation og indsats	Selvurderet elevperformance	Klasserelationer	Velbefindende	Støtte hjemmefra	Arbejdspres	Mobning, chikane m.m.
<i>Lands gennemsnit 2021</i>	64	71	71	77	78	75	70	92
<i>Lands gennemsnit 2022</i>	64	66	71	77	77	75	70	92
HHX, Frederikssund 2021	65	75	75	80	81	76	73	95
HHX, Frederikssund 2022	60	65	72	78	79	74	69	91
Forskel	-5	-10	-3	-2	-2	-2	-4	-4
HHX, Helsingør 2021	54	66	70	72	63	71	65	94
HHX, Helsingør 2022	59	67	73	73	67	78	66	86
Forskel	5	1	3	1	4	7	1	-8
HHX, Hillerød 2021	61	73	73	77	79	74	72	92
HHX, Hillerød 2022	58	67	72	74	75	75	72	88
Forskel	-3	-6	-1	-3	-4	1	0	-4
HHX, Kgs. Lyngby 2021	60	72	74	78	78	79	71	91
HHX, Kgs. Lyngby 2022	55	65	72	77	77	78	69	89
Forskel	-5	-7	-2	-1	-1	-1	-2	-2
HTX, Helsingør 2021	69	75	77	81	70	80	75	93
HTX, Helsingør 2022	63	65	72	70	61	72	71	92
Forskel	-6	-10	-5	-11	-9	-8	-4	-1
HTX, Hillerød 2021	66	71	73	77	73	72	70	91
HTX, Hillerød 2022	62	66	72	74	71	73	71	90
Forskel	-4	-5	-1	-3	-2	1	1	-1
STX, Kgs. Lyngby 2021	67	73	72	70	68	80	66	88
STX, Kgs. Lyngby 2022	64	66	71	72	67	79	65	83
Forskel	-3	-7	-1	2	-1	-1	-1	-5
<i>Samlet for U/NORDs gymnasiale uddannelser 2021</i>	63	72	73	77	76	75	71	91
<i>Samlet for U/NORDs gymnasiale uddannelser 2022</i>	59	66	72	75	74	75	70	89
Forskel	-4	-6	-1	-2	-2	0	-1	-2

Kilde: U/NORDs elevtrivselsundersøgelse for 2021 og 2022.

Note: Angivne tal er indekstal. Indekstallet går fra 0-100, og illustrerer hvor langt svargruppen er fra den mest ideelle besvarelse. Indeks 100 er den mest ideelle besvarelse hvor alle elever er 100 % positive, mens indeks 0 er den mindst ideelle besvarelse, hvor alle elever har valgt den mest negative svarmulighed.



Indsatser på baggrund af ETU-resultaterne på U/NORDs gymnasier skoleår 2022/23:*Lyngby Gymnasium & Lyngby Handelsgymnasium*

- Alle elever skal føle sig velkomne, set og trygge i klassen og på skolen.
- Vi betragter den sociale trivsel og tryghed som et grundlæggende udgangspunkt for at opnå en høj faglighed.
- Vi skal bidrage til, at eleverne danner fællesskaber, både sociale og faglige, i klassen og på skolen.
- Eleverne skal lære at gå i skole på en ungdomsuddannelse og blive så dygtige, som de kan.

Under den ramme arbejder vi for at øge søgning, kvalitet og trivsel på vores skole, for både elever og ansatte.

Vi har valgt at igangsætte alle tiltag for både HHX og STX, da vi mener, at den sociale trivsel er en forudsætning for den faglige trivsel og udvikling og de to uddannelser derfor begge vil have gang af de indsatser, det ligger lige for at igangsætte på hver af de to uddannelser.

På HHX og STX Lyngby er følgende udfordringer og indsatser udvalgt:

I faggrupperne og i lærerkollegiet generelt skal vores dogmer (se ovenfor) blive et mindset, så vi måler kvalitet og beslutninger op imod dogmereglerne om skolekultur, klassekultur, klasserumsledelse og arbejdet med trivsel blandt eleverne.

Vi arbejder med faggrupperne i juni 2023, august 2023 og indarbejder i årshjulet et antal asynkrone virtuelle dage, som afsættes til møder (faggrupper og klasse-møder) og skoleudvikling, så der holdes momentum gennem hele skoleåret. Dette skal sikre tid til udvikling af skolen og fagforløb med den ønskede og relevante kvalitet.

Fag-individuelle data fra uddannelsesstatistik danner grundlag for indsatser i de forskellige faggrupper.

Faggruppen opstiller klare kriterier for kvalitet – fagligt og socialt – så både det faglige miljø, trivsel og læringsmiljø højnes. Faggruppen udarbejder handleplaner, som følges op på 2 halvårige møder med gruppens ledelsesrepræsentant. Der udarbejdes desuden ”det bedste fra dit fag” indenfor DGDSDF-principperne til alle årgange.

Udvikling af en fælles skriveportal på Lyngby Gymnasierne, som er rettet mod eleverne og understøtter deres skriftlighed og studiekompetencer. Alle fag byder ind med stilladsering i deres skriftlighed. Eleverne skal motiveres af en bedre mestring, der også skal mindske mængden af snyd og plagiat.

Læringsmiljø – forbedring: ”Jeg får faglig hjælp, når jeg har brug for det” + bedre karakterresultater.

Hillerød Handelsgymnasium

På HHX Hillerød er følgende udfordringer og indsatser udvalgt

1. En afdeling, en vejledning, flere svar
Indsatsen fokuserer på følgende to ETU-områder:
 - Velbefindende
 - Læringsmiljø
2. TMA (HHX, EUD, EUX, HF) skal være kendt for et godt sted at lære, fordi der er hyggeligt at være
Sociale elevfællesskaber på TMA
Indsatsen fokuserer på følgende to ETU-områder:
 - Velbefindende
 - Læringsmiljø
3. Faglige elevfællesskaber på tværs af TMA (HHX, EUD, EUX)
Indsatsen er under udvikling og ikke endeligt planlagt

Hillerød Tekniske Gymnasium

ETU'en blev drøftet på et møde med LSU. På mødet talte vi om de udfordringer, der måtte være generelt for alle klasser og for de enkelte årgange. Vi aftalte, hvordan målingen præsenteres for klasserne, og hvis der skal laves generelle indsatser for alle klasser eller enkelte klasser. Herefter præsenteredes målingen for elevrådet. De kom med kommentarer/input til målingen, hvorefter den præsenteredes for hele elevrådet. Slutteligt gennemgik klasselæreren målingen med de enkelte klasser. Ledelse, klasselærere og klassen beslutter i samarbejde, hvilke initiativer der skal iværksættes. Processen skal være med til at sikre at lærere og elever arbejder med ETU'en i den enkelte klasse, således at vi får skabt et godt læringsmiljø for elever og klasser på skolen.

I år blev der uafhængigt af elevråd og LSU sat fokus på disse to punkter:

Læringsmiljøet – især fokus på feedback fra lærerne, koordinering af skriftlige opgaver lærerne imellem samt elevtimeangivelser.

Velbefindende - Faglige fællesskaber gerne på tværs af klasser/årgange, HTX-identiteten (hvad er det for en størrelse)

Frederikssund Handelsgymnasium

På baggrund af elevtrivselsundersøgelsen (ETU), som blev gennemført i nov-dec 2022, har LSU med deltagelse af elevrådsrepræsentanter, ved ETU resultaternes offentliggørelse ultimo jan, udvalgt fokuspunkter, som HHX-afdelingen skal arbejde med i indeværende og næste skoleår.

Fokusområderne er valgt, da skolen generelt præsterer under landsgennemsnittet på disse områder, men emnet mobning og chikane er udvalgt, da det er i modstrid med skolens værdier. Med udgangspunkt i de udvalgte fokuspunkter, er der udarbejdet konkrete handlinger og mål i en samlet handleplan for HHX. Fokuspunkterne med et udpluk af handlinger samt mål ser ud som i nedenstående:

1. Eleverne oplever, at læringsmiljøet ikke lever op til deres forventninger

Eks. på handling:

- Ved større afleveringer forsøger underviseren at igangsætte opgaven i undervisningstiden, så eleverne får hjælp til at komme i gang. Bemærk fordybelsestid som afvikles i timerne, ikke tæller med i de max. 10 timer, som er max. grænse for elevens opgavearbejde hjemme.

Mål: Eleverne får en større indsigt i egen mulighed for indflydelse og de faktorer som påvirker arbejdsmiljøet og kan derfor også i højere grad være med til påvirke faktorerne i retning af et bedre undervisningsmiljø.

2. Eleverne oplever, at egen motivation og indsats for at gå i skolen bør styrkes (ligger pt. lidt over gennemsnittet)

Eks. på handling:

- Mere inddragelse af eksterne læringsoplevelser f.eks. virksomhedsbesøg, gæsteundervisere – der afprøves løsninger med klasseudvalg og fællesskabet, som medarrangører.

Mål: Eleverne oplever øget motivation som styrker deres indsats

3. Eleverne oplever, at mobning og chikane er en del af deres skoledag (en mindre gruppe)

Eks. på handling:

- I skolens seksualundervisning, som starter op næste skoleår, inddrages punkter fra ETU for at skabe debat og læring om mobning og chikane i forbindelse med sex og følelse.

Mål: Eleverne oplever ikke mobning og chikane på skolen



3. ETU 2022 for erhvervsuddannelserne

I tabel 2 er det overordnede resultat for ETU på erhvervsuddannelserne, med en samlet svarprocent på 45,06 % (899 besvarelser ud af 1.995 mulige), angivet efter de seks indikatorer som opstilles ud fra elevernes besvarelse af spørgeskemaet:

- **Læringsmiljø** er en vurdering af lærernes forberedelse, faglige støtte, formidling, feedback og respekt.
- **Velbefindende** er oplevelsen af social trivsel og samarbejdsevner.
- **Elevernes motivation og indsats** er elevernes opfattelse af egen forberedelse, motivation, koncentration og deltagelse.
- **Selvvurderet performance** er elevernes opfattelse af hvordan de klarer sig fagligt.
- **Fysiske rammer** er oplevelsen af de fysiske undervisningsforhold, vedligeholdelse, rengøring samt adgang til lokaler og udstyr.
- **Praktik** omhandler elevernes oplevelse af støtte og forberedelse i forbindelse med praktikken/skolepraktikken samt samspil mellem skoleforløb og praktik/skolepraktik.

Tallene i tabel 1 på næste side er indekstal som kan være mellem 0 og 100. De illustrerer hvor langt svargruppen er fra den mest ideelle besvarelse, dvs. indeks 100, hvor alle elever er 100 % positive. Indeks 0 betyder at alle elever har valgt den mest negative svarmulighed.

Tabel 2: Overordnet resultat af elevtrivselsundersøgelsen 2022 på U/NORDs erhvervsuddannelser sammenlignet med 2021

Afdeling/Indikatorer	Læringsmiljø	Velbefindende	Elevernes motivation og indsats	Selvurderet elevperformance	Fysiske rammer	Praktik
<i>Lands gennemsnit 2021</i>	79	83	79	79	66	75
<i>Lands gennemsnit 2022</i>	79	83	79	79	66	75
Merkantilt EUD, Frederikssund 2021	74	81	71	79	67	-
Merkantilt EUD, Frederikssund 2022	75	79	67	71	65	-
Forskel	1	-2	-4	-8	-2	-
Merkantilt EUD, Helsingør 2021	78	82	80	81	63	-
Merkantilt EUD, Helsingør 2022	79	80	75	75	54	-
Forskel	1	-2	-5	-6	-9	-
Merkantilt EUD, Hillerød 2021	68	76	72	74	63	-
Merkantilt EUD, Hillerød 2022	69	76	69	73	58	-
Forskel	1	0	-3	-1	-5	-
Merkantilt EUD, Kgs. Lyngby 2021	74	78	77	77	59	-
Merkantilt EUD, Kgs. Lyngby 2022	74	75	71	73	57	-
Forskel	0	-3	-6	-4	-2	-
Teknisk EUD, Frederikssund 2021	80	79	75	68	80	-
Teknisk EUD, Frederikssund 2022	85	89	77	79	71	-
Forskel	5	10	2	11	-9	-
Teknisk EUD, Hillerød (MIL) 2021	74	84	81	80	57	78
Teknisk EUD, Hillerød (MIL) 2022	75	83	79	80	61	79
Forskel	1	-1	-2	0	4	1
Teknisk EUD, Hillerød (POA) 2021	77	87	83	84	65	77
Teknisk EUD, Hillerød (POA) 2022	79	84	78	77	66	74
Forskel	2	-3	-5	-7	1	-3
Samlet for U/NORDs erhvervsuddannelser 2021	74	82	79	79	62	77
Samlet for U/NORDs erhvervsuddannelser 2022	75	81	75	77	61	78
Forskel	1	-1	-4	-2	-1	1

Kilde: U/NORDs elevtrivselsundersøgelse for 2021 og 2022.

Note I: Angivne tal er indekstal. Indekstallet går fra 0-100, og illustrerer hvor langt svargruppen er fra den mest ideelle besvarelse. Indeks 100 er den bedste besvarelse hvor alle elever er 100 % positive, mens indeks 0 er den dårligste besvarelse, hvor alle elever har valgt den mest negative svarmulighed.

Note II: Indikatoren "Praktik" er kun relevant for de afdelinger som har hovedforløb.

Note III: Forkortelsen "MIL" står for Milnersvej 48. Forkortelsen "POA" står for Peder Oxes Allé 4.

Efter inddragelse af leder- og lærerteams, elevråd og LUU, er der valgt to primære indsatsområder på Teknisk EUD.

Overordnet ligger læringsmiljøet på Teknisk Skoles to primære adresser (Milnersvej og Pedet Oxes Allé) under landsgennemsnit for 2022. Landsgennemsnit er 79 og Teknisk Skole ligger på hhv. 75 og 79. Det kan konstateres at det er forholdet "Fysiske rammer", der trækker gennemsnittet gevaldigt ned, idet de øvrige parametre: Velbefindende, Elevernes motivation og indsats og selv vurderet elevperformance alle ligger over landsgennemsnit.

Ift. fysiske rammer forventes det at den forestående tagrenovering på Milnersvej får stor betydning for elevtilfredsheden fremover. Ligeledes er der lagt en plan for at opdatere elevområder på Milnersvej, ligesom den dedikerede indsats ift. elevråd og fællesskaber fortsættes.

Om de merkantile afdelingers arbejde med ETU*Lyngby*

På Lyngby Handelsskole er vi optaget af at højne elevernes motivation for (deltagelse i) undervisningen ved at kvalificere den ift. lokale virksomheder. Dette gennem det nyligt oprettede virksomhedsnetværk, hvor vi planlægger flere "møder" mellem virksomheder og elever. Både når der skal stilles tværfaglige caseopgaver, f.eks. i samarbejde med den lokale Nordea filial, og når eleverne skal have undervisning i butiksyndretning i den lokale Elgiganten. Det skal være med til at højne læringsmiljøet generelt.

Dertil kommer et øget fokus koblingen af nuværende og tidligere elever, hvor vi arbejder på at lade tidligere elever være "opgavestillere" overfor nuværende elever. Det skal identificere og autentificere. Desuden arbejder vi med en pædagogisk-didaktisk model, der tager et resourcesyn på de elever, der bliver ekskluderet fra det sociale fællesskab i klassen. Metoden går ud på at invitere de ekskluderede elever ind i faglige fællesskaber – med at håb på at højne såvel faglighed som social samhørighed eleverne imellem.

Hillerød

På Hillerød Handelsskole har vi i det kommende skoleår fokus på at styrke elevernes velbefindende og læringsmiljø. Vi har arbejdet med at forstå, hvor og hvordan vi kan styrke elevernes mentale sundhed, og vil i næste skoleår implementere konkrete initiativer i samarbejde med udvalgte elever og Steno Diabetes Center Copenhagen. Derudover ønsker vi at styrke studievejlederindsatsen ved at øge tilgængeligheden og samarbejds mulighederne på tværs af adressens øvrige uddannelser. Vi vil styrke støtte mulighederne for elever med særlige behov ved at give nogle SPS-støttetimer til kontaktlærerne, så de har bedre tid og mulighed for at udvikle relationer. For at understøtte et positivt læringsrum, er det vigtigt at vi kan handle hurtigt, når der opstår problemer med eller mellem elever i klasserummet. Vi vil derfor have fokus på at kortlægge vores processer ift. adfærdsregulering, således at alle ved, hvordan vi griber forskellige situationer an, hvis der opstår situationer, hvor det er de få, der ødelægger det for de mange. Overordnet set, vil vi i det kommende år skærpe de indsats, der giver eleverne flere sociale muskler og lærerne bedre relationskompetencer.

8. juni 2023
LAUS

Virksomhedstilfredshedsundersøgelsen 2022

1. Indledning

U/NORD gennemførte i perioden 1. december 2022-27. januar 2023 den årlige virksomhedstilfredshedsundersøgelse (VTU) på hhv. de merkantile erhvervsuddannelser og de tekniske erhvervsuddannelser.

Undersøgelsespopulation og fremgangsmåde

Undersøgelsespopulationen var de oplæringsvirksomheder som i perioden 1. januar-30. juni 2022 havde elever fra U/NORD i oplæring, og formålet med undersøgelsen var at afdække virksomhedernes tilfredshed med samarbejdet med U/NORD.

VTU'en var udformet som et spørgeskema, og de pågældende oplæringsvirksomheder fik i indsamlingsperioden via mail tilsendt en invitation til at besvare dette. Oplæringsvirksomhederne havde derefter knap to måneder til at besvare spørgeskemaet, og en påmindelse om besvarelse blev halvvejs udsendt til de virksomheder, som endnu ikke havde udfyldt spørgeskemaet. Oplæringsvirksomheder med lærlinge fra flere af U/NORDs erhvervsuddannelser fik tilsendt et spørgeskema for hver af disse erhvervsuddannelser.

Besvarelser fra oplæringsvirksomheder, som i VTU 2022 afgav en vurdering på under middel til et af spørgsmålene om den generelle tilfredshed med samarbejdet med U/NORD, er sendt til de ansvarlige for de pågældende erhvervsuddannelser som virksomhederne er tilknyttet, således at det er muligt for de uddannelsesansvarlige at gennemføre individuelle opfølgninger med disse virksomheder.

Svarprocent

VTU 2022 bygger på svar fra 117 respondenter ud af en samlet undersøgelsespopulation på 984 svarende til en svarprocent på 11,89 pct. Nedbrudt på erhvervsuddannelsesområde var svarprocenten på de merkantile erhvervsuddannelser 11 pct. (33 respondenter ud af 300 mulige), mens svarprocenten på de tekniske erhvervsuddannelser var 12,28 pct. (84 respondenter ud af 684 mulige).

Skalamæssig fremstilling af VTU 2022-resultatet og sammenligning med VTU 2020 og 2021

I det følgende fremstilles resultatet af VTU 2022 for hhv. de merkantile erhvervsuddannelser og de tekniske erhvervsuddannelser. Herudover sammenlignes der med resultaterne fra VTU 2020 og VTU 2021. Notatet afsluttes med en kort beskrivelse af igangsatte indsatser på baggrund af VTU 2022.

VTU-resultaterne er angivet som en score fra 0-100. Denne score viser respondenternes gennemsnitlige vurdering af det pågældende undersøgelsesspørgsmål: 100 er den bedste score, og 0 er den dårligste score. Scoren kalkuleres ved at et undersøgelsesspørgsmåls svarmulighed, udtrykt i en Likert-skala, tildeles forskellige værdier, f.eks. har den dårligste svarmulighed fået værdien 0, mens den bedste svarmulighed

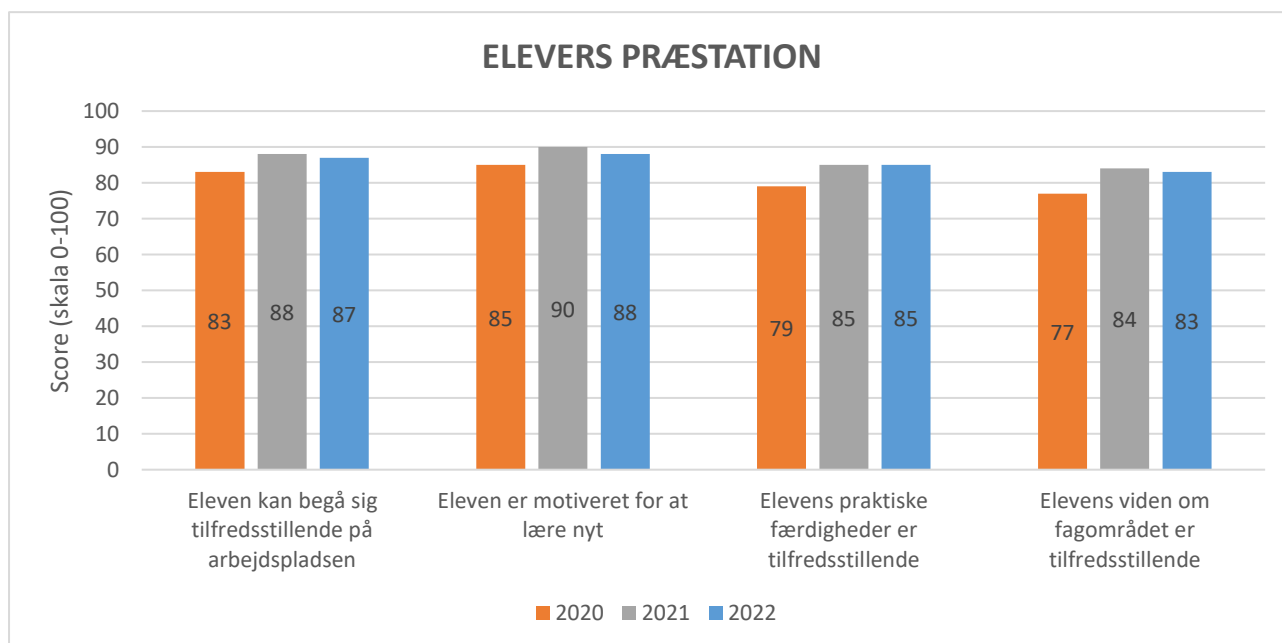
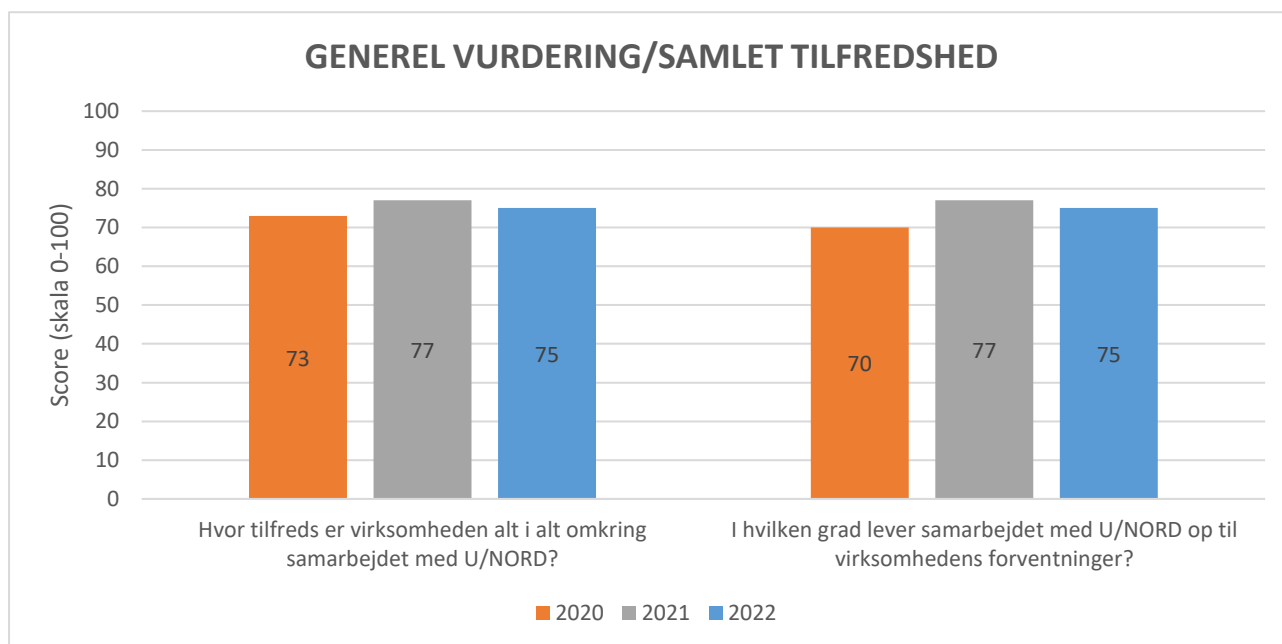


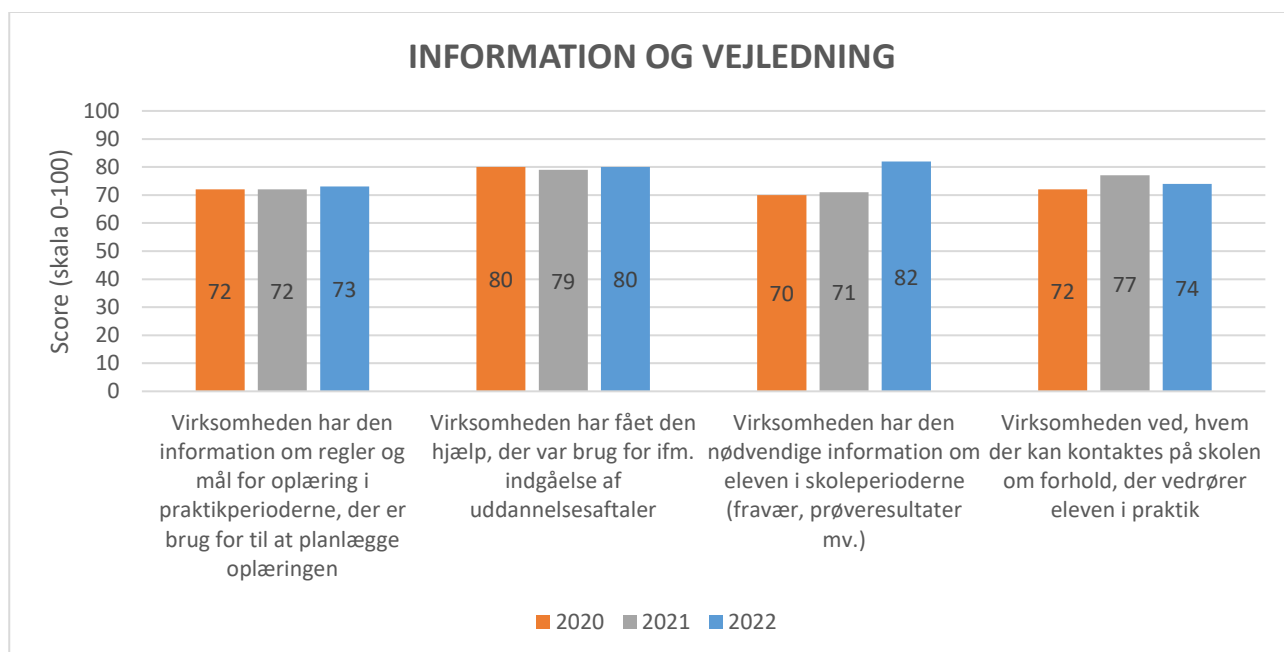
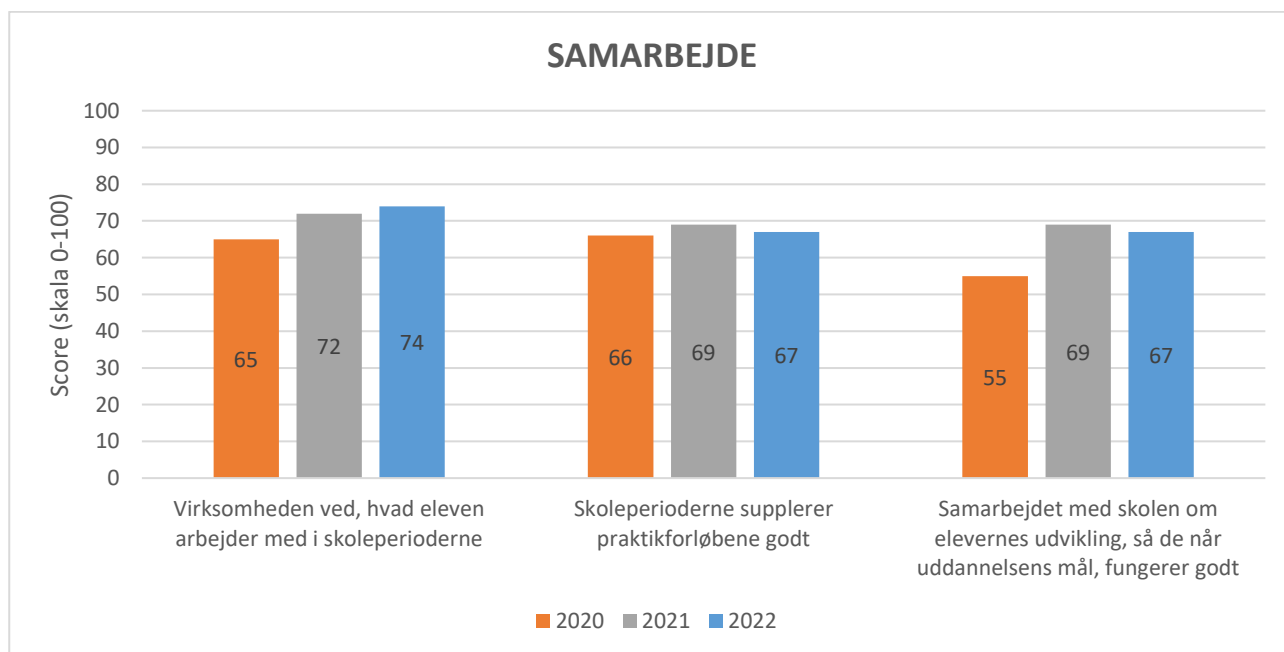
har fået værdien 100. Herefter beregnes gennemsnittet af undersøgelsesspørgsmålets svar. Det er dette gennemsnit, som scoren repræsenterer.

2. Merkantile erhvervsuddannelser

Herunder er resultatet af VTU 2022, samt resultaterne af VTU 2020 og VTU 2021, for de merkantile erhvervsuddannelser opstillet efter undersøgelsens fire emner:

1. Den generelle vurdering/samlede tilfredshed med samarbejdet med U/NORD.
2. Vurdering af elevens faglighed og præstation under oplæringsopholdet.
3. Vurdering af samarbejdet med U/NORD om oplæringen og uddannelsen af eleven.
4. Tilfredsheden med U/NORDs information og vejledning under hele oplæringsopholdet.

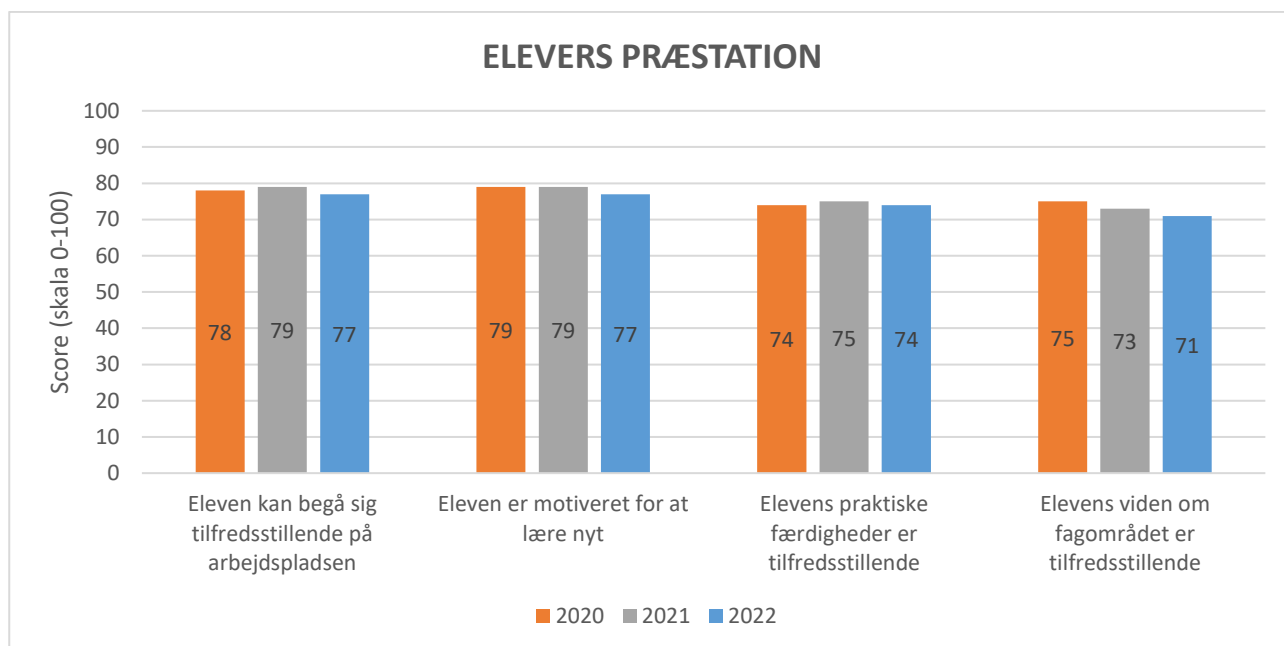
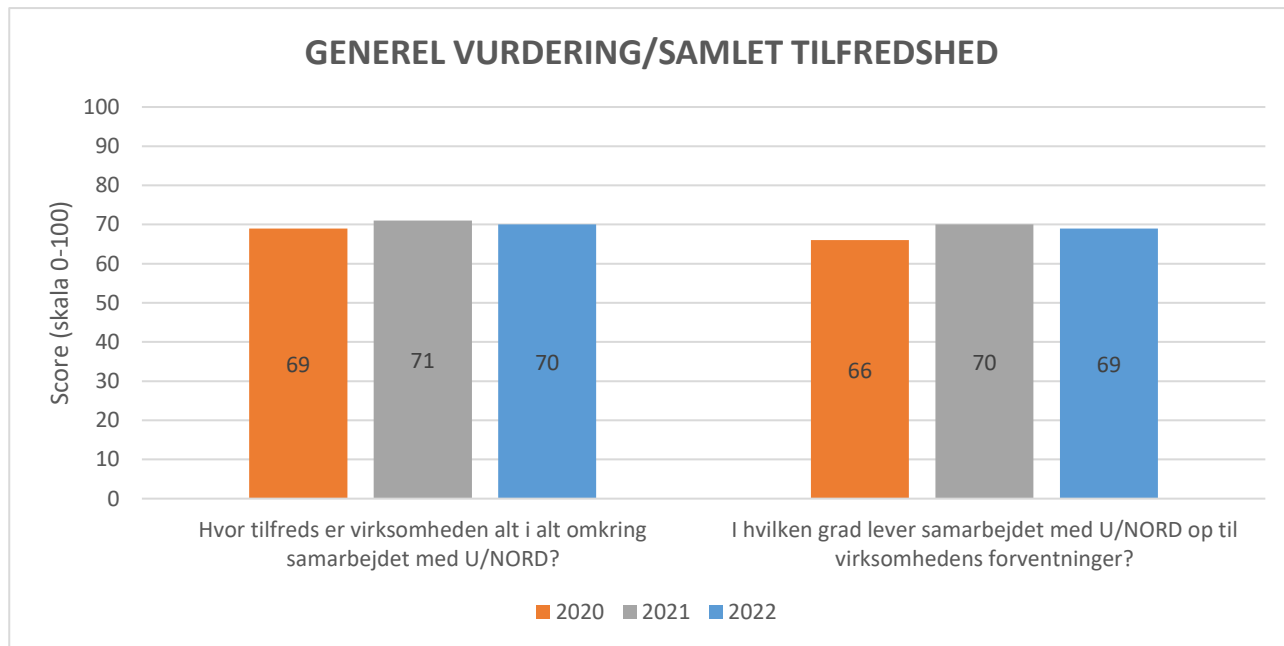


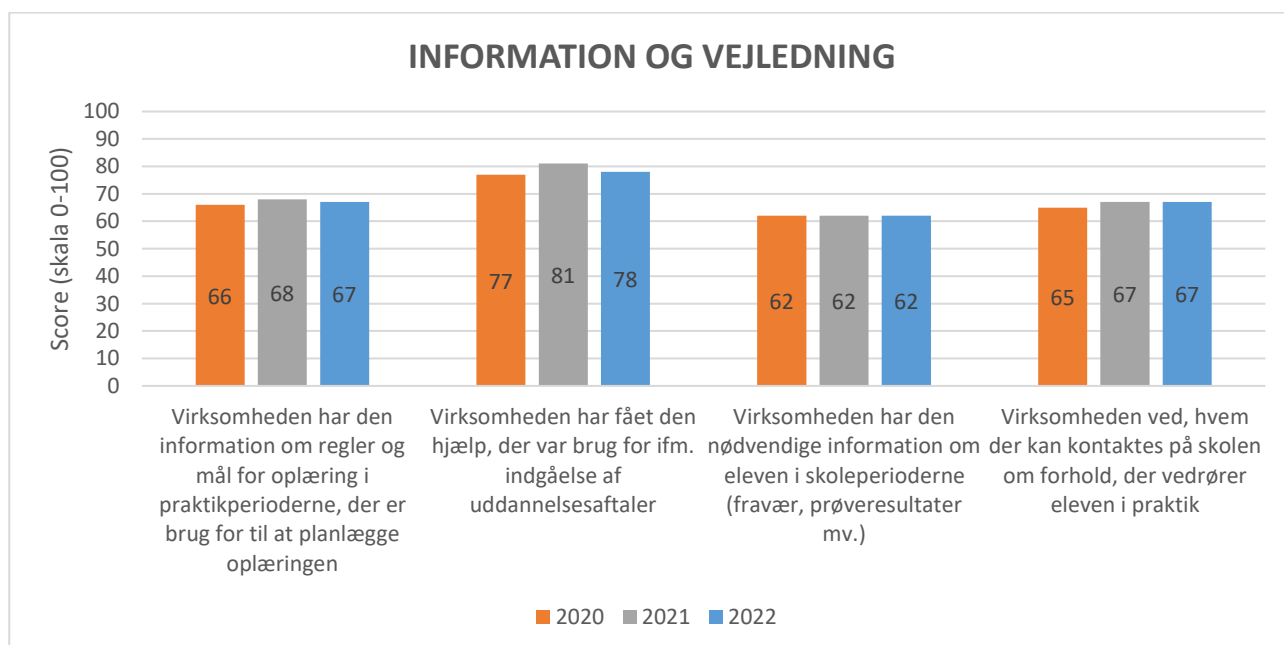
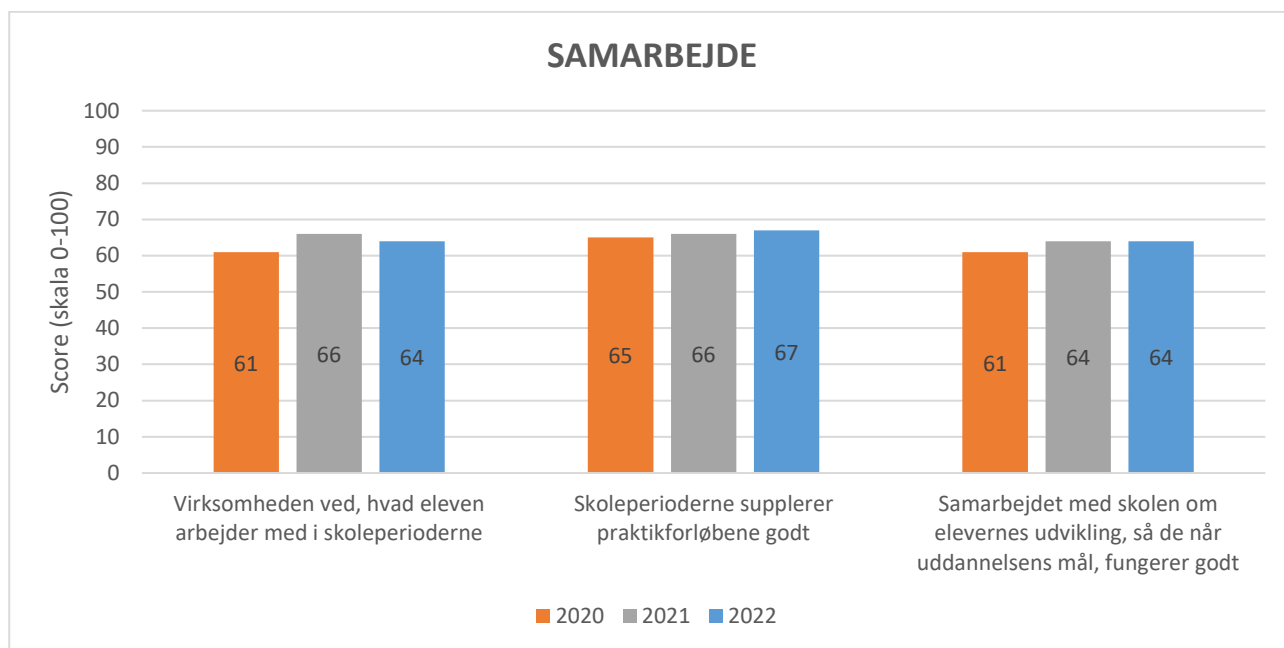


3. Tekniske erhvervsuddannelser

Herunder er resultatet af VTU 2022, samt resultaterne af VTU 2020 og VTU 2021, for de tekniske erhvervsuddannelser opstillet efter undersøgelsens fire emner:

1. Den generelle vurdering/samlede tilfredshed med samarbejdet med U/NORD.
2. Vurdering af elevens faglighed og præstation under oplæringsopholdet.
3. Vurdering af samarbejdet med U/NORD om oplæringen og uddannelsen af eleven.
4. Tilfredsheden med U/NORDs information og vejledning under hele oplæringsopholdet.





4. Igangsatte indsatser

Merkantile erhvervsuddannelser

De merkantile erhvervsuddannelser arbejder, på baggrund af VTU 2022-resultatet, primært med tre fokuspunkter i 2023:

- Tættere samarbejde med oplæringsvirksomhederne om elevernes uddannelse gennem systematiske og regelmæssige orienterings- og informationsmøder. Alle oplæringsvirksomheder inviteres til at deltage i relevante netværk med U/NORD og andre virksomheder.
- Udarbejdelse af brochure og fagbeskrivelser målrettet oplæringsvirksomhederne og ikke kun eleverne.
- Fagprøvevejledning til oplæringsvirksomhederne. U/NORD afholder fire årlige fagprøveseancer målrettet oplæringsvirksomhederne. Formålet er at klæde oplæringsvirksomhederne bedre på til at kunne støtte eleven i at lave en god fagprøve.

Tekniske erhvervsuddannelser

Den samlede vurdering ligger på niveau med tidligere år, dog med lidt udsving inden for de enkelte områder. Med baggrund i VTU'en for 2022 vil vi på de tekniske erhvervsuddannelser rette et særligt fokus på emnerne for området "*Elevens præstation*", idet 2022 undersøgelsen generelt scorer lavere på disse spørgsmål end tidligere, ligesom spørgsmålet "*Virksomheden har fået den hjælp der var brug for ifm. indgåelse af uddannelsesaftaler*", også har et særligt fokus i 2023, idet dette spørgsmål har flyttet sig fra 81 til 78 point.

Indsatserne er som følger:

Elevens præstation

- Der arbejdes med emnet "arbejdsmarkedsparathed" allerede fra Grundforløb 1, hvor eleverne kommer direkte fra grundskolen. Dette sker dels som et led i undervisningen, men også et planlagt forløb, hvor eleverne kommer i virksomhedsforlagt undervisning, har betydning for, at elevernes opmærksomhed på, hvad en arbejdsgiver bemærker, skærpes.
- På GF2 fortsættes med arbejdsmarkedsparathed og virksomhedsforlagt undervisning, og dette suppleres med besøg i klassen, hvor arbejdsgiver giver eleverne gode råd til, hvordan de kan leve op til forventningerne i virksomheden.
- Herudover har lærepladskonsulenterne intensiveret deres indsats for at styrke eleverne arbejdsmarkedskompetencer, bl.a. gennem casebaseret undervisning, ligesom lærepladskonsulenterne går massivt ind i arbejdet om lærepladssøgning og CV-skrivning.
- Et forhold der er interessant at undersøge ift. VTU'en for 2022 er, om vi har flere yngre elever, der kommer i lære. Dette fordi søgningen til GF1 har været høj, og det kunne være interessant om der er en sammenhæng mellem virksomhedernes (lidt) lavere rating af elevernes præstation og elevernes alder.

8. juni 2023
LAUS

Status på U/NORDs måltal for indgåelse af uddannelsesaftaler

1. Indledning

I medfør af *Trepartsaftale om flere lærepladser og entydigt ansvar* af 21. november 2020 er der fastsat nationale målsætninger for indgåelse af uddannelsesaftaler for alle erhvervsuddannelser. Bestyrelsen besluttede den 7. oktober 2021 at ledelsen på bestyrelsesmødet i 2. og 4. kvartal afrapporterer på U/NORDs målopfyldelse af disse nationale målsætninger. Bestyrelsen fik på mødet i december 2022 en status på 1. halvår af 2022. Data for hele 2022 er nu klar og forelægges hermed bestyrelsen. Data for 1. halvår af 2023 vil først være tilgængeligt på mødet i 4. kvartal 2023.

2. De nationale målsætninger for erhvervsuddannelserne

De nationale målsætninger for erhvervsuddannelserne er:

- Der skal ved afslutning af grundforløb 2 (GF2) være indgået uddannelsesaftaler for 80% af eleverne.
- Der skal ved 15. undervisningsuge på GF2 være indgået uddannelsesaftaler for 60% af eleverne.

En indfasningsmodel er etableret, hvor det fastsættes fra hvilket år, målsætningerne skal opfyldes for den enkelte erhvervsuddannelse:

- De nationale målsætninger vil være gældende fra 2022 for de erhvervsuddannelser, hvor en andel på min. 70% af eleverne på landsplan havde en uddannelsesaftale ved afslutningen af GF2 målt i baselineåret 2019.
- For erhvervsuddannelser, hvor mindre end 70% af eleverne på landsplan havde en uddannelsesaftale ved afslutningen af GF2 målt i baselineåret 2019, vil der være en indfasningsperiode frem mod 2026.

Den ovennævnte indfasningsperiode varierer for erhvervsuddannelserne og afhænger af hvor langt den enkelte uddannelse ligger fra den nationale målsætning, om at 80% af eleverne ved afslutning af GF2 har en uddannelsesaftale. Denne andel er for hver enkelt erhvervsuddannelse fastsat til at stige med 10% årligt, indtil uddannelsen opfylder 80%-målsætningen.

Fra det år hvor måltallet for andelen af elever med uddannelsesaftale ved afslutning af GF2 på en erhvervsuddannelse er fastsat til 80% i indfasningsmodellen, skal den pågældende uddannelse ligeledes opfylde målsætningen, om at 60% af eleverne har indgået uddannelsesaftale ved 15. undervisningsuge på GF2.

Alle erhvervsuddannelser skal opfylde begge målsætninger fra 2026, også selvom en uddannelse skal løfte sig mere end 10% fra 2025 til 2026.



2.1. Status på målopfyldelsen vedrørende andelen af elever med uddannelsesaftale ved afslutning af grundforløb 2

Tabel 1 viser U/NORDs samlede målopfyldelse i 2022 jf. målsætningen om, at der ved afslutning af GF2 skal være indgået uddannelsesaftale for 80% af eleverne på hver erhvervsuddannelse.

Tabel 1: Andel elever med uddannelsesaftale ved afslutning af GF2 på U/NORDs erhvervsuddannelser

Uddannelse	Baseline 2019		Status 2022		Måltal 2022	Måltal 2023	Måltal 2024	Måltal 2025
	U/NORD	Landsplan	U/NORD	Landsplan				
Ambulancebehandler	50,0%	55,8%	29,5%	43,8%	65,8%	75,8%	80,0%	
Struktør	57,1%	82,8%	88,2%	92,4%	80,0%			
Bygningsmaler	65,7%	65,6%	63,6%	73,1%	75,6%	80,0%		
Bygningsnedker	-	24,6%	44,4%	27,4%	34,6%	44,6%	54,6%	64,6%
Detailhandel	44,3%	30,4%	54,2%	47,8%	40,4%	50,4%	60,4%	70,4%
Elektriker	38,6%	35,9%	67,1%	56,9%	45,9%	55,9%	65,9%	75,9%
Ernæringsassistent	76,2%	54,9%	78,3%	56,5%	64,9%	74,9%	80,0%	
Gastronom	50,0%	42,2%	53,8%	61,3%	52,2%	62,2%	72,2%	80,0%
Handelsuddannelse	24,1%	19,0%	27,9%	30,9%	29,0%	39,0%	49,0%	59,0%
Industrioperatør	75,0%	80,2%	70,2%	77,6%	80,0%			
Kontoruddannelse	7,5%	24,1%	32,3%	41,1%	34,1%	44,1%	54,1%	64,1%
Maritime håndværksfag	50,0%	50,0%	52,1%	52,1%	60,0%	70,0%	80,0%	
Murer	48,7%	59,1%	84,2%	71,9%	69,1%	79,1%	80,0%	
Møbelsnedker og orgelbygger	-	14,5%	100,0%	38,6%	24,5%	34,5%	44,5%	54,5%
Personvogsmekaniker	32,3%	44,1%	73,3%	54,1%	54,1%	64,1%	74,1%	80,0%
Serviceassistent	-	50,6%	26,3%	65,9%	60,6%	70,6%	80,0%	
Træfagenes byggeuddannelse	47,9%	53,3%	70,1%	64,8%	63,3%	73,3%	80,0%	
VVS-energiuddannelsen	70,2%	69,6%	74,3%	79,2%	79,6%	80,0%		

Kilde: Uddannelsesstatistik.dk, databasen "Målsætning for indgåelse af uddannelsesaftaler på grundforløbets 2. del".

Note I: Baseline 2019 er beregnet af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK). Baseline 2019 for U/NORDs Serviceassistentuddannelse var ikke opgjort af STUK. Baseline 2019 for Bygningsnedkeruddannelsen samt Møbelsnedker og orgelbyggeruddannelsen på U/NORD fremgår ikke af tabellen grundet diskretionering.

Note II: Et grønt statustal symboliserer at den pågældende erhvervsuddannelse på U/NORD overholder uddannelsens måltal for 2022. Omvendt illustrerer et rødt statustal at den specifikke erhvervsuddannelse på U/NORD ikke overholder uddannelsens måltal for 2022.

3. Separate målsætninger for Business erhvervsuddannelser med EUX-forløb

Til forskel fra de øvrige erhvervsuddannelser har Business erhvervsuddannelser med EUX-forløb et særskilt studiekompetencegivende forløb af 40 ugers varighed forud for hovedforløbet. Herfor er der fastsat følgende separate nationale målsætninger for Business erhvervsuddannelser med EUX-forløb:

- Der skal ved elevernes afslutning af det studiekompetencegivende EUX-forløb være indgået uddannelsesaftaler for 66% af de aktive elever på hver enkelt uddannelse.
- Der skal ved 35. undervisningsuge på det studiekompetencegivende EUX-forløb være indgået uddannelsesaftaler for 46% af de aktive elever på hver enkelt uddannelse.

Indfasningsmodellen for Business erhvervsuddannelser med EUX-forløb er opbygget på samme måde som modellen for de øvrige erhvervsuddannelser.

3.1. Status på målopfyldelsen vedrørende andelen af elever med uddannelsesaftale ved afslutning af det studiekompetencegivende EUX-forløb

Tabel 2 viser status på U/NORDs samlede målopfyldelse i 2022 jf. målsætningen om, at der ved afslutning af det studiekompetencegivende EUX-forløb skal være indgået uddannelsesaftale for 66% af de aktive elever på hver erhvervsuddannelse.

Tabel 2: Andel elever med uddannelsesaftale ved afslutning af det studiekompetencegivende EUX-forløb på U/NORDs Business erhvervsuddannelser

Uddannelse	Baseline 2019		Status 2022		Måltal 2022	Måltal 2023	Måltal 2024	Måltal 2025
	U/NORD	Landsplan	U/NORD	Landsplan				
Detailhandelsuddannelse	26,3%	25,8%	23,4%	31,3%	35,8%	45,8%	55,8%	65,8%
Handelsuddannelse	44,7%	20,5%	27,4%	28,4%	30,5%	40,5%	50,5%	60,5%
Kontoruddannelse	26,7%	24,1%	23,3%	27,3%	34,1%	44,1%	54,1%	64,1%

Kilde: Uddannelsesstatistik.dk, "Målsætning for indgåelse af uddannelsesaftaler på det studiekompetencegivende forløb".

Note I: Baseline 2019 er beregnet af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).

Note II: Et grønt statusal symboliserer at den pågældende erhvervsuddannelse på U/NORD overholder uddannelsens måltal for 2022. Omvendt illustrerer et rødt statusal at den specifikke erhvervsuddannelse på U/NORD ikke overholder uddannelsens måltal for 2022.

3.2. Status på målopfyldelsen vedrørende andelen af elever med uddannelsesaftale ved 35. undervisningsuge på det studiekompetencegivende EUX-forløb

Tabel 3 viser status på U/NORDs samlede målopfyldelse i 2022 jf. målsætningen om at der ved 35. undervisningsuge på det studiekompetencegivende EUX-forløb skal være indgået uddannelsesaftale for 46% af de aktive elever på hver erhvervsuddannelse.

Tabel 3: Andel elever med uddannelsesaftale ved 35. undervisningsuge på det studiekompetencegivende EUX-forløb på U/NORDs Business erhvervsuddannelser

Uddannelse	Baseline 2019		Status 2022		År målsætningen skal opfyldes fra
	U/NORD	Landsplan	U/NORD	Landsplan	
Detailhandelsuddannelse	0,0%	14,5%	12,8%	20,0%	2026
Handelsuddannelse	0,0%	10,0%	15,1%	16,2%	2026
Kontoruddannelse	0,0%	11,9%	18,2%	16%	2026

Kilde: Uddannelsesstatistik.dk, "Målsætning for indgåelse af uddannelsesaftaler på det studiekompetencegivende forløb".

Note I: Baseline 2019 er beregnet af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).

Note II: Et grønt statusal symboliserer at den pågældende erhvervsuddannelse på U/NORD overholder den nationale målsætning. Omvendt illustrerer et rødt statusal at den specifikke erhvervsuddannelse på U/NORD ikke overholder den nationale målsætning.

8. juni 2023
LAUS/OS/VKPE

Organisationens helbred

1. Indledning

Dette notat orienterer om U/NORDs "helbred" ved at redegøre for HR-ledelsesinformation for 2022, omhandlende køns- og aldersfordeling, ansatte i beskæftigelsesordning, personaleomsætning og sygefravær, arbejdspladssikkerheden for elever/kursister og medarbejdere samt det seneste års arbejde med U/NORDs *purpose* (kultur og værdier).

2. HR-ledelsesinformation 2021

HR udarbejder årligt en samlet HR-ledelsesinformation, der indeholder oplysninger om U/NORDs personalesammensætning, alder- og kønsfordeling, sygefravær med videre.

De oplyste data i ledelsesinformationen er baseret på udtræk fra Økonomistyrelsens løn- og fravær database, ISOLA, og vedrører kalenderåret 2022. Benchmark foretages til følgende 3 erhvervsskoler: NEXT, TEC og Niels Brock.

2.1. Personale

Der var ultimo 4. kvartal 2022 ansat 661 medarbejdere på U/NORD, herunder timelærere. U/NORDs personale er dækket af 24 forskellige overenskomster.

Alders- og kønsfordeling

I tabel 1 fremgår det at kønsfordelingen mellem mænd og kvinder er balanceret.

Tabel 1: Kønsfordeling på U/NORD



Køn	Årsværk	Antal ansatte
Kvinder	296,0	324
Mænd	317,4	337
Hovedtotal	613,4	661

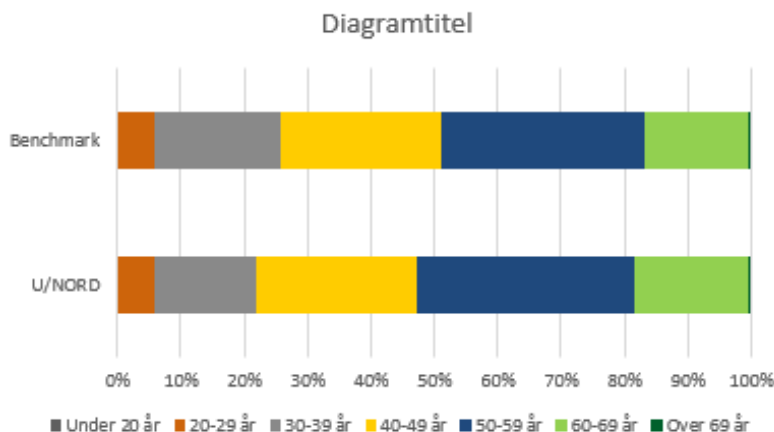
Af tabel 2 ses alders- og kønsfordelingen blandt de ansatte opgjort i antal fordelt pr. aldersgruppe, køn og i procent set i forhold til benchmark. Det fremgår af tabellen, at U/NORD har en ligelig fordeling af køn, mens benchmark har en fordeling på 59 pct. mænd og 41 pct. kvinder.

Tabel 2: Alders- og kønsfordeling med benchmark

Aldersgrupper (10 år)	UNORD		Benchmark	
	Kvinder	Mænd	Kvinder	Mænd
Under 20 år	0	0	0	1
20-29 år	21	14	61	46
30-39 år	56	43	194	212
40-49 år	75	82	197	285
50-59 år	97	112	242	357
60-69 år	48	63	98	224
Over 69 år	0	3	0	9
Årsværk	296	317	793	1.134
Årsværk i %	48%	52%	41%	59%

I tabel 3 fremgår den procentvise aldersfordeling opgjort i aldersgrupper set i forhold til benchmark. Samlet set ligger U/NORD nogenlunde som benchmarket, dog ses antallet af ansatte i kategorien 50-59 år og 60-69 år at være større end benchmark, mens andelen af ansatte i 30-39 år er under benchmark. U/NORDs medarbejdere er samlet set gennemsnitligt lidt ældre end benchmark.

Tabel 3: Procentvise aldersfordeling med benchmark



Beskæftigelsesordning

U/NORD har en social forpligtelse til at ansatte medarbejdere i beskæftigelsesordninger. Måltallene, fastsat af Børne- og Undervisningsministeriet, er på 3,5 pct. af det samlede årsværk.

Tabel 4 viser, at U/NORD pt. har 16 medarbejdere ansat i en beskæftigelsesordning, svarende til 2,8 pct. af U/NORDs samlede årsværk.

Tabel 4: Ansatte i beskæftigelsesordning (socialt kapital)

Beskæftigelsesordning	Årsværk	Antal personer
0 - Ingen kontering	559,19	642
128 - §2 stk.7 Fleksjob 1/2 tilskud	5,15	6
70 - §2stk 11 Fleksjob Løntimer/Brø	2,52	10
Hovedtotal	566,87	658

Andel af områdets samlede årsværk i % 2,82

Beskæftigelsesordning	Antal personer
128 - §2 stk.7 Fleksjob 1/2 tilskud	6
70 - §2stk 11 Fleksjob Løntimer/Brøk	7
Ansatte i beskæftigelsesordning	13

Andel af områdets samlede årsværk % 2,1

I 2022 blev 62 personer bevilliget/startet i virksomhedspraktik på U/NORD. (31 personer i 2021 og 38 personer i 2022). En virksomhedspraktik er typisk på enten 4 uger eller 13 uger og er uden omkostninger for arbejdsgiveren.

Samlet set vurderes det derfor, at U/NORD i 2022 opfylder måltallet om 3,5 % af de samlede årsværk på skolen er ansat i en beskæftigelsesordning.

Personaleomsætning

U/NORD har i 2022, jævnfør tabel 5, haft en personaleomsætning på 13,8 pct., hvilket er en smule højere end benchmark. U/NORDs personaleomsætning i 2022 er mindre end sidste år, hvor personaleomsætningen udgjorde 14,4%.

Tabel 5: Samlet personaleomsætning med benchmark

Virksomhed	Personaleomsætning
Niels Brocks Handelsskole	12,1%
U/NORD	13,8%
NEXT Uddannelse København	14,0%
TEC	12,8%

3.2. Udviklingen i sygefraværet på U/NORD

Tabel 6 viser udviklingen i det samlede sygefravær kvartalsvis set i forhold til benchmark. Det bemærkes, at sygefraværregistreringen formentlig har været mindre pålidelig i Corona-hjemsendelsesperioden.

Det samlede fravær i 2022 for U/NORD er på 9,8 dage pr. årsværk, fordelt med 5,2 dage pr. årsværk på korttidsfravær og 4,6 dage pr. årsværk på langtidssygefravær. Samlet set ligger sygefraværet på 1,0 dag pr. årsværk mindre end benchmark, hvilket kan ses i tabel 6 nedenfor.

Udviklingen af sygefraværet i 2022 viser et højere fravær end i 2021, forskellen findes i et øget korttidsfravær, som er øget mere end langtidsfraværet er reduceret. Årsagen til det øget fravær skal nok ses i forhold til at medarbejdere under Corona perioden i højere grad arbejdede hjemmefra i stedet for at sygemelde sig.

Tabel 6: Udvikling i gennemsnitligt antal sygefraværsdage pr. årsværk, 2019-2021

		2020	2021	2022
Korttidsfravær	U/NORD	3,2	3,6	5,2
	Benchmark skoler	4,0	4,4	6,1
Langtidsfravær	U/NORD	4,2	4,8	4,6
	Benchmark skoler	5,2	5,8	4,7
Sygefravær i alt	U/NORD	7,4	8,4	9,8
	Benchmark skoler	9,2	10,2	10,8

Note I: Sygefravær inkluderer ikke medarbejdere ansat på socialt kapitel eller børns 1. og 2. sygefraværsdag.

Note II: Langtidssygdom er defineret som sygdomsforløb på over 30 sammenhængende sygedage.

Note III: Antallet af årsværk er eksklusiv timelønnede medarbejdere og medarbejdere som er opfattet af socialt kapitel.

Udviklingen af sygefraværet i 2022 viser et højere fravær end i 2021, forskellen findes i et øget korttidsfravær, som er øget mere end langtidsfraværet er reduceret. Årsagen til det øget fravær skal nok ses i forhold til at medarbejdere under Corona perioden i højere grad arbejdede hjemmefra i stedet for at sygemelde sig.

4. Arbejdspladssikkerhed for U/NORDs elever/kursister og medarbejdere

4.1. Arbejdsskader

I 2022 er der til Virk.dk indberettet fem medarbejderarbejdsskader. I forhold til elever/kursister er der indberettet tre arbejdsskader med længerevarende fravær, som har berettiget indberetning (når der indberettes arbejdsskader af en sådan karakter, skal der altid vedlægges lægejournal og fuldmagt).

Dertil kommer der anmeldelse af småskader, som typisk kun medfører fravær af kortere varighed (når der indberettes arbejdsskader af en sådan karakter er der typisk ikke vedlagt lægejournal og fuldmagt). I relation til småskader er der i 2022 modtaget i alt otte anmeldelser fra elever/kursister. Registrering af småskader sker typisk, fordi personen ønsker at registrere hændelsen, og såfremt der senere er komplikationer, kan der henvises til den pågældende anmeldelse.

4.2. Arbejdsmiljøorganisationen (AMO)

Den årlige arbejdsmiljødrøftelse i december 2022 blev afholdt med deltagelse af stort set hele AMO, og var denne gang faciliteret i samarbejde med U/NORDs ledelsessekretariat.

Et af hovedpunkterne var opfølgning på Professionel Kapital-undersøgelse samt den fysiske APV, som blev lavet som supplement. Den fysiske APV og deraf afledte lokale handleplaner er drøftet og bearbejdet lokalt i de enkelte områder på den enkelte adresser. Professionel Kapitals resultater på de enkelte adresser blev drøftet med henblik på at sikre ensartet indsats og prioritering.

AMO fik endvidere et preview fra leverandøren af systemet til registrering af Kemiske Risikovurderinger (ECO-Online), som der er igangsat.



Sidste punkt var en dialog om evt. alternativ organisering af hele AMO, set i lyset af, at fusionen er lagt bag os. Spørgsmålet var generelt, hvorledes en central koordinerende funktion som AM-leder kan understøtte det lokale arbejde. Konklusionerne vil der blive arbejdet videre med i 2023 som en del af handleplanen.

5. Arbejdet med U/NORDs kultur og værdier

Som det også var tilfældet i 2021, har arbejdet med U/NORDs kultur og værdier i det seneste år været bundet op på U/NORDs karakteristik som en fortsat relativ ny-fusioneret uddannelsesinstitution, hvor udviklingen af et fælles tilhørsforhold til U/NORD for elever og medarbejdere, i bund og grund et U/NORD-fællesskab og -kultur, er missionskritisk for endeligt at lykkes med fusionen.

Sidste år blev det beskrevet, hvordan et "trivselsårshjul" var udarbejdet, dette omfattede bl.a. aktiviteter som U/NORDs fødselsdag, adressebesøg, hvor medarbejderne på én adresse besøger medarbejderne på en anden adresse, motionsaktiviteter såsom DHL Stafet, sommerfrokoster og julefrokoster. Trivselsårshjulet har været fuldt implementeret i 2022, og flere af aktiviteterne er lykkedes på tilfredsstillende vis. Der udestår dog fortsat et arbejde ift. at finde de rigtige praktiske rammer for, at adresserne kan mødes på tværs.

Herudover er der i løbet af det sidste år implementeret et nyt lederudviklingsforløb på U/NORD i regi af det fælles lederforum. Det overordnede formål med forløbet er at styrke ledelsen på U/NORD – til gavn for eleverne, medarbejderne og lederne selv. Forløbet skal understøtte lederne i at lede deres medarbejdere og kerneopgaven endnu bedre, med henblik på sammen med medarbejderne at skabe større værdi for eleverne. Desuden er det formålet at skabe et større ledelsesfællesskab i ledergruppen på tværs af U/NORD. Et lederforum som kan understøtte en fælles identitet og kultur omkring ledelse på U/NORD, og et praksisfællesskab, hvor lederne kan sparre med hinanden på tværs. Forløbet er som minimum tiltænkt at køre i de kommende 2 år, hvor lederne mødes 4-6 gange årligt omkring et specifikt tema. Ved hver undervisningsgang er der indbudt en oplægsholder, som f.eks. har forsket indenfor eller har stor erfaring med at arbejde med det pågældende tema. Alle lederne er ifm. forløbet nedsat i forskellige læringsgrupper, hvor de forud for undervisningen mødes og 'laver lektier' sammen; f.eks. øvelser, refleksioner, drøftelser eller andet, der aktiverer den lærte viden og understøtter at den implementeres, evt. med praksisændring til følge. Der har indtil nu været afholdt i alt fire undervisningsgange (inkl. et 12-12 seminar) og evalueringerne heraf viser, at lederne generelt har taget meget positivt imod initiativet.

Foruden overstående har der i løbet af det sidste år været et stort fokus på både den interne kommunikation på U/NORD. Formålet med at sætte fokus på den interne kommunikation har ligeledes været at styrke det fælles U/NORD. Derfor er det også glædeligt, at et nyt og mere brugervenligt intranet er blevet implementeret i foråret 2023. Her kan ledelsen såvel som lokale afdelinger dele information og nyheder, og det står allerede nu klart, at aktiviteten på intranettet er steget markant.

Status økonomi og elever 1. kvartal 2023

Ansøgninger august 2023

Augustoptag	Ansøgninger pr. 25.05	Budget	Afvigelse	Optag
	2023	2023	2023	2022
GF1 Teknisk EUD	368	325	43	378
GF1 Merkantil EUD	143	193	-50	191
10. klasse	101	108	-7	70
GF2 Teknisk EUD	331	383	-52	395
GF2 Merkantil EUD	55	103	-48	144
Merkantil EUX studie.år	154	162	-8	130
STX*	124	56	68	51
HHX*	643	558	85	504
HTX*	157	218	-61	221
Total	2.076	2.106	-30	2.084

U/NORD har pr. 25. maj 2023 modtaget 2.076 ansøgninger til studiestarten i august, hvilket er 8 færre ansøgere end samme tidspunkt sidste år. Ansøgningstallet er inklusiv fordeling af ansøgere til gymnasierne er foretaget, hvor U/NORD har fået fordelt 141 ekstra ansøgere. Disse fordeler sig med 85 flere elever på STX, 55 elever på HHX og 1 elev på HTX:

Overordnet set er antallet af ansøgere lidt lavere end budgetteret, men skolen vil løbende frem mod studiestart modtage flere ansøgninger, hovedsagelig på GF2 Teknisk EUD. På baggrund af ovenstående elevtal vurderes det, at U/NORD vil få lidt flere elever end budgetteret i efteråret, hvis alle de fordelte elever møder til studiestart i august. Jævnfør tabellen ovenfor er der store udsving mellem de enkelte uddannelser, hvorvidt der er flere eller færre elever end budgetteret.

Det er glædeligt, at søgningen til GF1 Teknisk EUD er på niveau med sidste året, hvor skolen havde et stort optag, hvilket der ikke var budgetteret med i år. På nuværende tidspunkt er der også 20% flere ansøgninger til GF2 Teknisk EUD sammenlignet med sidste år, hvilket forventes at holde, således der samlet kommer flere elever end budgetteret til efteråret. Søgningen er på de fleste uddannelser på niveau med sidste år, undtagen mekaniker hvor der er væsentlig flere ansøgninger i år end samme tidspunkt sidste år.

Tilbagegangen på det merkantile område fortsætter i 2023 på både GF1 Merkantil EUD og GF2 Merkantil EUD, hvor der er færre ansøgninger i år. Der var budgetteret med tilbagegang på GF2 Merkantil EUD, men det ser ud til, at der bliver større tilbagegang end budgetteret, selvom der kommer ansøgninger helt frem til studiestart. På både GF1 og GF2 merkantil EUD forventes en afvigelse på 10-15%. EUX-studieåret oplever en lille stigning i elevtallet i forhold til sidste år, hvilket der også er budgetteret med.

Gymnasierne oplever udsving mellem uddannelserne. På HHX har U/NORD fået tildelt kapacitet, således skolen kan optage alle de elever, der har søgt om optagelse. Det betyder, at til august starter HHX Frederikssund 4 klasser (1 mere end budgetteret), HHX Hillerød 10 klasser (2 mere end budgetteret) og HHX Hillerød 9. klasser (1 mere end budgetteret). STX havde oprindeligt 39 første prioritetsansøgninger, og har fået tildelt yderligere 85 elever, således der starter 4 klasser til august, hvilket er 2 mere end budgetteret. HTX Hillerød har haft lav søgning, hvilket er en landsdækkende tendens for HTX, og der forventes opstart af seks klasser mod budgetteret syv klasser. Samlet set afviger de nuværende erhvervsgymnasiale ansøgetal med +92 elever ift. budgettet.

Status årselever 2023

Årselever	Forecast	Budget	Afvigelse
HHX	1.519	1.540	-21
HTX	581	611	-30
STX	138	151	-13
Teknisk EUD/EUX GF	623	589	34
Merkantil EUD/EUX GF	259	291	-32
Teknisk hovedforløb	567	571	-5
Merkantil hovedforløb	59	66	-7
Merkantil EUX studie.år	190	215	-25
Bro og intro	123	137	-14
AMU/IDV	138	140	-2
ÅU	0	4	-4
SKP	59	55	4
10. klasse	52	49	3
Totalt ekskl. Skolehjem	4.308	4.419	-111
Skolehjem	55	55	0
Totalt	4.363	4.474	-111

Budgetopfølgningen efter 1. kvartal er foretaget på baggrund af indberetningerne for 1. kvartal samt antal forventede elever i efteråret. På baggrund af dette er udarbejdet forventningen til 2023. På gymnasierne er tallet forbundet med lidt usikkerhed, da skolernes endelige kapacitetstal samt fordeling af eleverne ikke var udmeldt ved udarbejdelse af budgetopfølgningen. I tabellen med ansøgere har tallene siden budgetopfølgningen er udarbejdet ændret sig væsentligt på både HHX og STX, da U/NORD har fået tildelt flere elever end forventet. Disse elever har dog ikke valgt U/NORD som deres 1. prioritet, og der er derfor erfaringsmæssigt en stor usikkerhed på, om de tildelte elever møder frem og bliver på U/NORD. Derfor er ovenstående status på årselever et konservativt skøn, som vil blive opdateret i budgetopfølgningen ultimo august og præsenteret på næste bestyrelsesmøde.

De merkantile uddannelser er fortsat ramt af faldende elevtal, og der er generelt et lavere elevtal end budgetteret på de alle de merkantile uddannelsesområder grundforløb, hovedforløb, EUX-studieåret samt online undervisning.

Det tekniske grundforløb (GF) oplever samlet set fremgang, og der blev startet ekstra hold ift. budget på både mekaniker, elektriker og tømrer, ligesom der forventes et stort optag til august på GF1. Modsat var søgningen til murer, maler, vvs og struktør lavere end tidligere, ligesom det ikke lykkedes at øge søgningen til de maritime håndværksfag. Tilgangen på grundforløbet de seneste år giver også øget elevtal på hovedforløbene, hvor aktiviteten er på niveau med budgetteret. Fremgangen i elevtal er 10% i forhold til 2022, og på nær gastronom, elektriker og serviceassistent, så er der flere elever på uddannelsernes hovedforløb.

Kursuscenteret har stor søgning til AMU-kurser, og der er fremgang i antallet af elever i forhold til de sidste par år, hvilket der også er budgetteret med. Der forventes samlet set en lille positiv afvigelse i antallet af elever på AMU i 2023 ift. budget. Til gengæld har aktiviteten på IDV været lavere i 1. kvartal været lavere end budget. Den primære aktivitet på IDV er kørekort for Forsvaret, der grundet den nuværende situation ikke har kunne sende så mange kursister som forventet. Samtidig var der budgetteret med opstart af IDV-kurser for ambulancebehandler, der ikke forventes afholdt. Den forventede aktivitet på AMU/IDV er derfor samlet set nedjusteret.

Skoleoplæring oplever en øget tilgang i antal elever på flere af de tekniske uddannelser. Det er især tømrer, maler, VVS og mekaniker, hvor elevtallet er større end sidste år. På de merkantile uddannelser er aktiviteten på niveau med budget. Den samlede aktivitet i Skoleoplæring er stadig lav, da der fortsat indgås mange uddannelsesaftaler, hvilket også gør mange af eleverne i Skoleoplæring hurtigt kommer ud i en aftale.

Skolens Bro- og intro aktiviteter er lavere end forventet. Der er stadig tale om en lille fremgang i antallet af elever ift. de seneste år med COVID-19, men der var budgetteret med en endnu større fremgang. En udfordring ift. bro- og intro er, at fremmødet har været lavere end det antal elever, der er tilmeldt, hvilket gør det sværere at budgettere aktiviteten.

Forventet resultat 2023

T.kr.	Forecast	Budget	Afvigelse
Indtægter	482.443	485.071	-2.628
Løn	-349.995	-355.918	5.923
Omkostninger	-109.953	-114.248	4.296
Afskrivninger	-13.433	-13.370	-63
Finansielle	-8.716	-7.629	-1.087
Resultat *	346	-6.096	6.442

Forventningen til årets resultat er en positiv afvigelse på 6,4 mio. kr., og der forventes et positivt resultat for 2023 på 0,3 mio. kr. Grundet tildeling af elever på HHX og STX er ovenstående status på økonomien et konservativt skøn, som vil blive opdateret budgetopfølgningen i august og præsenteret på næste bestyrelsesmøde.

Det er først og fremmest bygningsdrift, der har haft lavere omkostninger end budgetteret, hvilket afspejler sig i omkostningerne, der er 4,3 mio. kr. lavere end budgetteret. Især omkostningerne til forsyning giver en positiv effekt på forventningerne, da priserne på el og varme er faldet siden budgettet blev udarbejdet i efteråret, hvilket giver en forventet besparelse ift. budget ligesom der primo 2023 er sket tilbagebetaling af for meget betalt aconto sidste år. Der forventes en besparelse på forsyning på minimum 2,7 mio. kr. Herudover har Bygningsdrift haft besparelse på ejendomsskat på Carlsbergvej, der var lavere end forventet, samt lønbesparelser på 0,5 mio. kr.

Samlet set oplever U/NORD for nuværende en minimal tilbagegang i elevtallet, hvilket medfører lavere indtægter, og det viser sig også i resultatet på de enkelte uddannelsesområder. Tilpasning af aktiviteten i Helsingør, hvor eleverne på HHX, HTX og de merkantile uddannelser flyttes til andre adresser efter sommerferien, giver i den nuværende budgetopfølgning et lidt dårligere resultat i Helsingør, da elever/indtægter er flyttet til øvrige adresser, mens endelig tilpasning af medarbejderstab afventer udmelding af nye kapacitetstal og elevfordeling og fastholdelsen af de nyligt tildelte elever.

Tilpasning af medarbejderstaben viser sig også i lavere lønomkostninger end budgetteret. Optimering af lønbudgettet er sket på de fleste områder, og der er lavere lønomkostninger end budgetteret på både stabsfunktioner, bygningsdrift og uddannelsesområderne. Undtagelsen er de tekniske uddannelser, hvor lønbudgettet er uændret på trods af tilgang af elever. En del af besparelserne på lønninger skyldes vakante stillinger og refusioner fra barsel- og sygdom, der er større end budgetteret.

Salg af Rasmus Knudsens Vej er endnu ikke indarbejdet i budgetopfølgningen. Salg af bygningen vil medføre både besparelser på omkostninger og nye udgifter til husleje. Konsekvenser forventes indarbejdet i næste budgetopfølgning. U/NORD har variable lån i Rasmus Knudsens Vej, hvilket er den primære årsag til de

øgede finansielle omkostninger. Herudover er indarbejdet forventede omkostninger til kassekredit, der optages i forbindelse med renovering af Milnersvej.

I Finansloven for 2023 blev færdiggørelsestaxameteret på grundforløb mod forventning bibeholdt, selvom den var fjernet i Finanslovsforslaget. Taksten er kun 25% af det vi tidligere modtog pr. elev, men det har givet 1,3 mio. kr. ekstra i indtægt i 2023. Trepartsaftaler om styrket og mere fleksibel voksen-, efter- og videreuddannelsen er som forventet blevet forlænget – indtil videre kun med 1 år. De hævede takster har givet 0,5 mio. kr. mere i indtægt end budgetteret.

BEDRE SAMMEN

U/NORDs strategi for 2023 - 2026



U/NORD

Bedre sammen - U/NORDs strategi 2023-2026

U/NORDS MISSION – VORES EKSISTENSBERETTIGELSE

U/NORD udbyder kvalitets 10. klasser, erhvervsuddannelser, gymnasieuddannelser og efteruddannelser i Nordsjælland og København Nord.

U/NORDS VISION – DET VI STRÆBER EFTER

Kvalitetsuddannelser

På U/NORD har vi fokus på praksisnær undervisning af høj kvalitet og arbejder målrettet for, at alle elever og kursister bliver så dygtige, som de kan. Vi uddanner og danner eleverne og skaber rammer for stærke faglige- og sociale fællesskaber, hvor elever og kursister trives og udvikler sig til fremtidens arbejdsmarked. På U/NORD forpligter vi os til at skabe en bæredygtig fremtid gennem uddannelser.

Attraktiv samarbejdspartner

På U/NORD er vi opsøgende og altid serviceorienterede i vores samarbejde og opleves som professionelle og det indlysende valg både for elever, virksomheder og samarbejdspartnere. U/NORD bidrager til skabelsen af attraktive og stærke lokalsamfund i vores optageområde.

Kvalificerede medarbejdere

Medarbejdere har dokumenteret høj arbejdsglæde og oplever stor mening i deres arbejde samt har et stærkt tilhørsforhold til U/NORD. Vi værdsætter den faglige stolthed og stræber gennem faglig, personlig og fælles udvikling efter at blive endnu bedre til vores arbejde.

U/NORDS VÆRDIER

Følgende tre værdier er ledestjerner på U/NORD og alle handlinger tager altid deres udgangspunkt heri:

- **Respekt** – Vi respekterer hinanden, vores omgivelser og opgaven
- **Faglig stolthed** – Vi gør os umage og stræber efter at blive bedre
- **Nysgerrighed** – Vi er nysgerrige på viden, på hinanden og på vores omverden.

BEDRE SAMMEN

U/NORD er en stor skole med mange uddannelser, uddannelsesretninger og fagligheder. Vi tror på, at vi er bedre sammen som ét U/NORD end hver for sig. Sammen kan vi sikre den rette uddannelse til flest mulige. Vores fællesskab tager afsæt i vores kerneopgave, som for os alle er dannelse og uddannelse. På tværs af uddannelser, afdelinger og byer har vi alle et fælles ansvar for at yde høj service og sikre, at vores elever og kursister har de bedst mulige rammer og betingelser for et godt uddannelsesforløb, som skaber værdi for den enkelte og samfundet.

Vi tror på, at vi ved at være ét U/NORD og gennem fælles kultur og organisation, kan realisere gevinsterne ved at være en stor skole. Vi skal derfor løbende have fokus på både drift og udvikling med henblik på at gøre vores organisation bedre og mere effektiv og for at skabe de bedste forudsætninger for investering i og udvikling af undervisning. Derudover er det vigtigt, at U/NORD er organisatorisk robust i forhold til ydre skiftende omstændigheder.

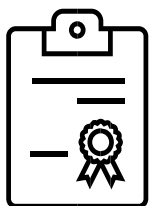
På U/NORD er vores tre værdier ledestjerner for alle vores handlinger. Det er med afsæt i **Respekt, Faglig stolthed** og **Nysgerrighed** at vores fællesskaber og kerneopgave skal udvikles. U/NORD skal være et sted, hvor vi samarbejder på tværs og finder fælles løsninger, og hvor vi ser vores forskellige fagligheder og kompetencer som en styrke, fordi vi sammen kan mere.

Ledelsen skal gå forrest og stå i spidsen for at skabe sammenhængskraft på U/NORD. Det kræver, at alle gør sig umage og stræber efter at blive bedre med det formål at gøre en positiv forskel for vores elever, kursister, medarbejdere og samarbejdspartnere.

U/NORD er UNESCO-Verdensmålsskole og det forpligter. Derfor er det vigtigt, at alle på U/NORD fortsat indtænker bæredygtigt handlemod ind i både undervisning og måden vi indretter vores skole på.

U/NORDs strategi - *Bedre sammen* tager afsæt i fem overordnede initiativer, der tilsammen skal sikre realiseringen af strategiens vision. Alle initiativer har til formål at skabe højest mulig kvalitet til gavn for U/NORDs elever, kursister og virksomheder.

1: KVALITET I UDDANNELSERNE – HØJ FAGLIGHED, TRIVSEL OG GENNEMFØRSEL



Uddannelser er U/NORDs kerneopgave og eksistensberettigelse og alle uddannelser skal ses som ligeværdige. Derfor skal vi løbende udvikle vores uddannelser og undervisning. U/NORD er underlagt en række retningsgivende mål for kvalitet i undervisningen, som vi vil arbejde målrettet og systematisk for at leve op til. Med afsæt i U/NORDs nuværende situation vil vi opstille kortsigtede og langsigtede kvalitetsmål gennem en løbende inddragelse af ledere og medarbejdere.

Gennem elevtilfredshedsundersøgelser (ETU), virksomhedstilfredshedsundersøgelser (VTU), interne fagevalueringer, "Vis Kvalitet-data" samt data fra ministeriets Datavarehus, skal vi systematisk måle på, om vi lever op til målet om høj kvalitet og et godt læringsmiljø i U/NORDs uddannelser. Vi skal på U/NORD udvikle et fælles kvalitetssystem med et anvendelsesorienteret fokus, hvor data fremstilles overskueligt og let tilgængeligt for den enkelte medarbejder eller leder. U/NORD vil arbejde systematisk med at indsamle og anvende kvantitative og kvalitative data med det formål at skabe en god dialog om kvaliteten og gøre os nysgerrige på, hvor vi med fordel skal prioritere vores ressourcer og indsatser i forhold til at videreudvikle kvaliteten i undervisningen.



2: U/NORD – ET GODT UDDANNELSESMILJØ



Vi skal sammen sørge for, at elever og kursister føler sig velkomne og efterlades med et godt indtryk af U/NORD. Vi har derfor et ansvar for, at U/NORDs adresser fremstår præsentable og klar til god undervisning. Vi vil være en skole, hvor alle har mulighed for at blive uddannet uanset udgangspunkt og hvor vi favner mangfoldigheden af elever.

Det gælder også måden, hvorpå vi indretter vores fysiske rammer, driver U/NORDs kantiner samt generelt arbejder med at fastholde et godt uddannelsesmiljø. Vi har fokus på styrken ved at være en stor skole i vores indkøb og indretning, men altid med respekt for den lokale og faglige identitet. I vores indretning og drift har vi fokus på, hvordan vi bruger og håndterer naturressourcer mest bæredygtigt.

Gennem dialog med vores elevråd og kursister samt kvantitative resultater fra elevtilfredsundersøgelser (ETU), skal vi måle på, om vi lever op til målet om et godt uddannelsesmiljø og prioriterer fremadrettede indsatser.



3: GOD SERVICE PÅ U/NORD GENNEM ENKEL KONTAKT OG GOD DIALOG



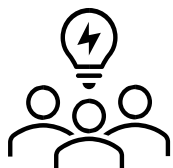
Alle ansatte på U/NORD har et ansvar for, at elever, kursister, virksomheder og samarbejdspartnere har en god oplevelse i den kontakt og relation, de har med U/NORD. Det betyder, at det skal være let og enkelt at komme i kontakt med U/NORD - både i den personlige og digitale dialog.

God og professionel service skal ydes i alle led; fra den første kontakt med fx rekruttering, Lærepladsservice eller salg af AMU-kurser til første skoledag på U/NORD, kontakten med studieadministrationen eller dialogen med en vejleder eller underviser. Alle medarbejdere er vigtige repræsentanter for U/NORD.

Gennem virksomhedstilfredshedsundersøgelser (VTU), "Vis Kvalitet-data" samt fokusgruppeinterviews med udvalgte interessenter, skal der arbejdes systematisk for at sikre god og professionel service på hele U/NORD.



4: STÆRK ORGANISATIONSKULTUR OG VIDENDELING PÅ U/NORD

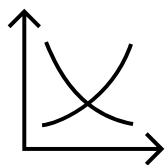


Alle medarbejdere på U/NORD har en vigtig arbejdsfunktion, der direkte eller indirekte understøtter uddannelser med høj kvalitet. På U/NORD tror vi på, at vi trives som ansatte, når vi lykkes med kerneopgaven. Vi vil derfor arbejde systematisk med at opkvalificere medarbejdere og ledere gennem såvel formel som uformel uddannelse.

På U/NORD vil vi løbende skabe og vedligeholde en fælles praksis, hvor sparring og dialog er vigtige elementer for at lykkes med kerneopgaven samt at opnå en fælles organisationskultur. Videndeling er et afgørende element og skal derfor foregå naturligt gennem dialog og understøttet af digitale systemer og platforme.



5: ØKONOMI I BALANCE



U/NORD skal løbende have et skarpt fokus på drift og udvikling med henblik på at gøre skolen bedre og mere effektiv. Det er afgørende for at skabe muligheder for investeringer og udvikling af undervisning. I *U/NORDs strategi – bedre sammen*, rettes derfor fokus på områder, hvor vi gennem en mere hensigtsmæssig organisering af fælles funktioner samt brugen af U/NORDs samlede arealer, kan opnå fordele ved at være en stor organisation.

De fælles funktioner skal understøtte en U/NORD økonomi i balance samt udviklingen mod at blive ét fælles U/NORD. Udvikling vil tage afsæt i en involverende proces og stadig med respekt for de forskelligheder, som U/NORDs uddannelser rummer.

Eksempler på områder, hvor en nærmere afdækning af organisering skal foretages, er bl.a. U/NORDs rekrutteringsvejledning, SPS-administration, gennemførselsvejledning, kvalitetsarbejdet herunder behandling af data, administrationen, lokaleudnyttelse, fælles it-systemer samt en tættere økonomistyring og -opfølgning.



8. juni 2023
JBB

Status på U/NORDs byggeprojekter i Helsingør og Hillerød

1. Indledning

Notatet orienterer om status på U/NORDs byggeprojekter i Helsingør og Hillerød, fastsat i *Revideret udviklingsplan for bygningsmassen i Helsingør og Hillerød* vedtaget af bestyrelsen den 8. april 2021.

Byggeprojekterne i Helsingør ang. Værftshal 19 og etablering af skolehjem er ikke en del af udviklingsplanen. De er dog medtaget grundets deres relevans for byggeprojektet i Helsingør.

2. Milnersvej – tagrenovering

Ift. tagrenoveringen på Milnersvej er tilbudsperioden nu afsluttet, og der er fundet entreprenører til begge tagprojekter. Det kan hertil oplyses, at der er skrevet kontrakt med Elindco på Shedtaget og med Kjær & Larsen på det flade tag. Tidsplanen er uændret og som følger:



- Det flade tagpaptag opstartes i maj 2023 og forventes afsluttet i september/oktober 2023
- Shedtaget er opdelt i fire faser og første fase opstarter i maj/juni 2023 – renoveringen forventes afsluttet i løbet af sommeren 2024.

3. Milnersvej – indvendig renovering

Den første del af den indvendige renovering herunder renovering af Fløj D og indretning af lærerværelse og -forberedelse er planlagt og projekteringen er sat i gang og udførelsesperioden tilpasses tagrenoveringen.

Øvrige mindre ombygninger er udført eller er ved at blive udført. Se nedenstående tidsplan.

Byggeprojekter på Milnersvej 48, Hillerød	2023												2024																																											
	April				Maj				Juni				Juli				August				September				oktober				November				December				Januar				Februar															
nr.	Beskrivelse	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7									
1	Studiemiljø/restaurant fødevarer																																																							
2	Auditorie/restaurant																																																							
3	Reception																																																							
4	Brobygning og Skills inkl. studiemiljø																																																							
5	Lærerværelse og -forberedelse																																																							
6	Ombygning køkken (omfang og tidplan er ikke fastlagt)																																																							
7	Ombygning på D - gangen - studiemiljø																																																							

 Projektering og udbudsperiode
 Udførelsesperiode

4. Værtshal 19 og skolehjem i Helsingør

UNORD har fået doneret yderligere 5 mio. kr. fra Orient Fonden til trin 3, men mangler fortsat 12,2 mio. kr. for at have finansieret trin 3. Derfor fortsætter UNORD fundraising og det vurderes på nuværende tidspunkt at processen vil tage ca. 1 år og derfor forsinke færdiggørelse med yderligere 1 år. Helsingør kommune mangler herudover fortsat også finansiering af deres trin 2 og fortsætter ligeledes deres fundraisings proces.

Stigning på materialer og løn er aftagende, så stigningen i "boligbyggeindekset" mellem 3. og kvartal 2022 var på 1,2%, og vi håber på et fortsat fald i inflationen.



Budgetterne til værfthshal 19 og skolehjemmet er udarbejdet imellem 4. kvartal 2021 og 1. kvartal 2022. og hvis projektet udskydes yderligere 1 år, vil budgetterne ved opstart af projekteringen være ca. 1,5 år gamle. For at sikre budgettet, så de lovede faciliteter kan etableres har byggeudvalget i første omgang valgt at indeksregulere budgettet med stigningen i boligbyggeindekset” fra 1. kvartal 2022 til og med 2. kvartal 2023, svarende til 1,5 års indeksregulering. Efterfølgende må det vurderes om budgettet reguleres ved en bestyrelsesbeslutning i sommeren 2024, hvis priserne fortsat er stigende.

8. juni 2023
LAUS

Oversigt over breve til bestyrelsen

Herunder ses en oversigt over breve, modtaget siden bestyrelsesmødet den 30. marts 2023, fra Børne- og Undervisningsministeriet m.v. stilet til bestyrelsen. Brevene er endvidere vedlagt dette notat som bilag.

- **Brev fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) den 28. april 2023 ang. afslutning af tilsyn med frafald på Helsingør Handelsgymnasium.**
- **Brev fra STUK den 25. april 2023 ang. udtagelse til tilsyn i det risikobaserede kvalitetstilsyn 2022/23 på Lyngby Gymnasium og Lyngby Handelsgymnasium.**
- **Brev fra STUK den 4. maj 2023 ang. udtagelse til det risikobaserede kvalitetstilsyn på U/NORDs kursuscenter.**
- **Brev fra STUK den 1. juni 2023 ang. fortsættelse af det tematisk tilsyn med minimumstimetallet med U/NORD.**



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

U/NORD

Helsingør Handelsskole, hhx
Att.: Ledelse og bestyrelse

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet
Teglholmsgade 1
2450 Kbh SV
Tlf. nr.: +45 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukvum.dk
www.stukvum.dk
CVR-nr.: 29634750

Afslutning af det risikobaserede kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2021/22

27. april 2023
Sagsnr.: 22/10472

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet udtog den 27. september 2022 U/NORD, Helsingør, hhx i tilsyn på baggrund af indikatoren frafald. I den forbindelse blev institutionen tilbudt et fleksibelt rådgivningsforløb med de gymnasiale læringskonsulenter, som institutionen takkede nej til.

I brevet fra styrelsen fra den 27. januar 2023 opfordrede styrelsen til, at U/NORD, Helsingør, hhx opstillede et langsigtet og en række kortsigtede mål for, hvordan institutionen ville arbejde med at forbedre resultaterne på indikatoren frafald. Styrelsen oplyste videre, at institutionen ville blive anmodet om at indsende en statusredegørelse for arbejdet med indikatoren.

I lyset af at institutionen i skoleåret 2023/24 ikke optager ansøgere på sit hhx-udbud i Helsingør og tilbyder overflytning af tilbageværende elever til institutionens hhx-udbud i Hillerød, **afslutter styrelsen hermed tilsynet, og der skal dermed ikke indsendes en statusredegørelse**. Institutionen skal dermed ikke foretage sig yderligere.

Hvis I har spørgsmål, er I velkomne til at kontakte specialkonsulent Kia Tranbjerg Toftgaard på tlf. 40 19 75 38 eller på Kia.Tranbjerg.Toftgaard@stukvum.dk.

Med venlig hilsen

Mette Rousøe
Teamleder
Tilsynsteamet
Kontor for Gymnasier



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

U/NORD

Lyngby Gymnasium

Att.: Ledelse og bestyrelse

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Teglholmsgade 1

2450 Kbh SV

Tlf. nr.: 33 92 50 00

E-mail: stuk@stukvum.dk

www.stukvum.dk

CVR-nr.: 29634750

Risikobaseret kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2022/23 vedr. udtag i tilsyn

25. april 2023

Sagsnr.: 19/01074

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har gennemgået data fra alle gymnasiale institutioner vedr. gennemsnitligt eksamensresultat, overgang til videregående uddannelse, frafald, socioøkonomisk reference og trivsel som en del af styrelsens årlige risikobaserede kvalitetstilsyn.

Udtag i tilsyn

I modtager dette brev, da Lyngby Gymnasium, stx er udtaget i tilsyn på baggrund af indikatoren:

- Trivsel

Begrundelsen er, at jeres stx-elevs trivsel ligger blandt de laveste fem pct. mht. mindst tre ud af fem trivselsindikatorer målt som gennemsnit over den treårige periode 2020-2022. Afdelingen placerer sig specifikt blandt de laveste fem pct. mht. indikatorerne: social trivsel, mobning samt pres og bekymringer.

Afdelingens resultater fremgår af nedenstående skema:

Trivsel

Kategorier	År	Lyngby Gymnasium, stx	Landsgennemsnit, stx
Faglig individuel trivsel	2020	3,9	3,9
	2021	3,9	3,8
	2022	3,8	3,8
Læringsmiljø	2020	3,6	3,6
	2021	3,7	3,6
	2022	3,5	3,6
Mobning	2020	4,6	4,8
	2021	4,5	4,7
	2022	4,3	4,7
Pres og bekymringer	2020	2,6	2,7
	2021	2,4	2,5

	2022	2,3	2,5
Social trivsel	2020	3,9	4,2
	2021	3,8	4,2
	2022	3,8	4,2

Kilde: Styrelsen for It og Læring 2023. For eventuel yderligere information om beregning af de viste tal henvises der til uddannelsesstatistik.dk. Data på uddannelsesstatistik.dk opdateres løbende, og det er derfor ikke sikkert, at man kan genfinde præcis de samme værdier, som fremgår af skemaet ovenfor.

Lyngby Gymnasium, stx skiller sig også ud i den årlige screening, da jeres stx-elevs trivsel ligger blandt de laveste fem pct. mht. mindst tre ud af fem trivselsindikatorer målt i skoleåret 2022. Afdelingen placerer sig specifikt blandt de laveste fem pct. mht. indikatorerne: social trivsel, mobning og pres og bekymringer

Styrelsen noterer, at afdelingen i forbindelse med sidste års kvalitetstilsyn også skilte sig ud i forhold til indikatoren trivsel og derfor blev udtaget i tilsyn, men afsluttet på baggrund af indsendt redegørelse.

Behov for særlig opmærksomhed ifm. kvalitetstilsyn 2022/23

Styrelsen gør desuden opmærksom på, at Lyngby Gymnasium, stx skiller sig ud på følgende indikator:

- Gennemsnitligt eksamensresultat

Lyngby Gymnasium, stx skiller sig ud i den årlige screening, da jeres stx-elevs gennemsnitlige eksamensresultat ligger blandt de laveste fem pct. på landsplan i skoleåret 2021/22 sammenlignet med tilsvarende uddannelsesudbud.

Afdelingens nyeste resultater fremgår af nedenstående skema:

Gennemsnitligt eksamensresultat

Skoleår	2019/20	2020/21	2021/22
Lyngby Gymnasium, stx	6,9	7,5	6,5
Lands gennemsnit, stx	7,6	7,7	7,7

Kilde: Styrelsen for It og Læring 2023. For eventuel yderligere information om beregning af de viste tal henvises der til uddannelsesstatistik.dk. Data på uddannelsesstatistik.dk opdateres løbende, og det er derfor ikke sikkert, at man kan genfinde præcis de samme værdier, som fremgår af skemaet ovenfor.

I er **ikke** udtaget til tilsyn på baggrund af denne indikator, men styrelsen ønsker at gøre opmærksom på, at der kan være begyndende udfordringer hermed. Det vil derfor være hensigtsmæssigt, at I er særligt opmærksom på at arbejde målrettet med indsatser, der kan forbedre resultaterne for eksamensresultater.

Indsendelse af redegørelse

For at styrelsen kan vurdere, om Lyngby Gymnasium, stx skal fortsætte i tilsyn, eller om tilsynet skal afsluttes, beder styrelsen om, at I indsender en redegørelse. Redegørelsen skal bl.a. indeholde en beskrivelse af de

indsatser, som I eventuelt har iværksat eller planlægger at sætte i gang for at kunne forbedre jeres resultater.

Der er vedlagt en redegørelsesskabelon, som I bedes anvende. Redegørelsen skal maksimalt fylde 2 sider, og der skal ikke vedlægges bilag.

Svarfrist

Institutionen skal sende redegørelsen til tilsynsteamet@stukuvm.dk **senest fredag den 12. maj 2023.**

Videre proces

Når I har indsendt redegørelsen, vil styrelsen foretage en samlet vurdering ud fra redegørelsen, institutionens øvrige kvalitetsdata, institutionens kvalitetssystem og en eventuel tilsynshistorik. Ud fra dette vil styrelsen beslutte, om tilsynet skal fortsætte eller afsluttes. Et videre tilsyn kan fx indeholde tilbud om et forløb med de gymnasiale læringskonsulenter.

I kan læse mere om lovgivningen bag tilsynet i det vedlagte fakta-ark. Her kan I også læse mere om det risikobaserede kvalitetstilsyn.

Har I spørgsmål, er I velkomne til at kontakte chefkonsulent Trine Rhein-Knudsen på tilsynsteamet@stukuvm.dk eller på tlf. 33 92 50 41.

Med venlig hilsen

Mette Rousøe
Teamleder
Tilsynsteamet
Kontor for Gymnasier

Vedlagte bilag:

- Fakta-ark
- Redegørelsesskabelon



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

U/NORD

Lyngby Handelsgymnasium
Att.: Ledelse og bestyrelse

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet
Teglholmsgade 1
2450 Kbh SV
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukvum.dk
www.stukvum.dk
CVR-nr.: 29634750

Risikobaseret kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2022/23 vedr. udtag i tilsyn

25. april 2023
Sagsnr.: 23/05177

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har gennemgået data fra alle gymnasiale institutioner vedr. gennemsnitligt eksamensresultat, overgang til videregående uddannelse, frafald, socioøkonomisk reference og trivsel som en del af styrelsens årlige risikobaserede kvalitetstilsyn.

Udtag i tilsyn

I modtager dette brev, da Lyngby Handelsgymnasium, hhx er udtaget i tilsyn på baggrund af indikatoren:

- Socioøkonomisk reference i forhold til eksamensresultat

Begrundelsen er, at jeres hhx-elevers socioøkonomiske reference i forhold til eksamensresultat (løfteevne) har en signifikant forskel på mindst -0,3 i henholdsvis skoleåret 2021/22 og skoleåret 2020/21.

Afdelingens resultater fremgår af nedenstående skema:

Socioøkonomisk reference ift. eksamensresultat

Lyngby Handelsgymnasium, hhx	Prøvekarakter	Socioøkonomisk reference	Signifikant forskel
2021	6,6	6,9	-0,3
2022	6,6	6,9	-0,3

Kilde: Styrelsen for It og Læring 2023. For eventuel yderligere information om beregning af de viste tal henvises der til uddannelsesstatistik.dk. Data på uddannelsesstatistik.dk opdateres løbende, og det er derfor ikke sikkert, at man kan genfinde præcis de samme værdier, som fremgår af skemaet ovenfor. Der udregnes ikke landstal for socioøkonomisk reference.

Behov for særlig opmærksomhed ifm. kvalitetstilsyn 2022/23

Styrelsen gør desuden opmærksom på, at Lyngby Handelsgymnasium, hhx skiller sig ud på følgende indikator:

- Gennemsnitligt eksamensresultat

Lyngby Handelsgymnasium, hhx skiller sig ud i den årlige screening, da jeres hhx-elevs gennemsnitlige eksamensresultat ligger blandt de laveste fem pct. på landsplan i skoleåret 2021/22 sammenlignet med tilsvarende uddannelsesudbud.

Afdelingens nyeste resultater fremgår af nedenstående skema:

Gennemsnitligt eksamensresultat

Skoleår	2019/20	2020/21	2021/22
Lyngby Handelsgymnasium, hhx	7,1	6,6	6,6
Lands gennemsnit, hhx	7,1	7,2	7,2

Kilde: Styrelsen for It og Læring 2023. For eventuel yderligere information om beregning af de viste tal henvises der til uddannelsesstatistik.dk. Data på uddannelsesstatistik.dk opdateres løbende, og det er derfor ikke sikkert, at man kan genfinde præcis de samme værdier, som fremgår af skemaet ovenfor.

I er **ikke** udtaget til tilsyn på baggrund af denne indikator, men styrelsen ønsker at gøre opmærksom på, at der kan være begyndende udfordringer hermed. Det vil derfor være hensigtsmæssigt, at I er særligt opmærksom på at arbejde målrettet med indsatser, der kan forbedre resultaterne for eksamensresultater.

Indsendelse af redegørelse

For at styrelsen kan vurdere, om Lyngby Handelsgymnasium, hhx skal fortsætte i tilsyn, eller om tilsynet skal afsluttes, beder styrelsen om, at I indsender en redegørelse. Redegørelsen skal bl.a. indeholde en beskrivelse af de indsatser, som I eventuelt har iværksat eller planlægger at sætte i gang for at kunne forbedre jeres resultater.

Der er vedlagt en redegørelsesskabelon, som I bedes anvende. Redegørelsen skal maksimalt fylde 2 sider, og der skal ikke vedlægges bilag.

Svarfrist

Institutionen skal sende redegørelsen til tilsynsteamet@stukuvvm.dk **senest fredag den 12. maj 2023.**

Videre proces

Når I har indsendt redegørelsen, vil styrelsen foretage en samlet vurdering ud fra redegørelsen, institutionens øvrige kvalitetsdata, institutionens kvalitetssystem og en eventuel tilsynshistorik. Ud fra dette vil styrelsen beslutte, om tilsynet skal fortsætte eller afsluttes. Et videre tilsyn kan fx indeholde tilbud om et forløb med de gymnasiale læringskonsulenter.

I kan læse mere om lovgivningen bag tilsynet i det vedlagte fakta-ark. Her kan I også læse mere om det risikobaserede kvalitetstilsyn.

Har I spørgsmål, er I velkomne til at kontakte chefkonsulent Trine Rhein-Knudsen på tilsynsteamet@stukuvvm.dk eller på tlf. 33 92 50 41.

Med venlig hilsen

Mette Rousøe
Teamleder
Tilsynsteamet
Kontor for Gymnasier

Vedlagte bilag:

- Fakta-ark
- Redegørelsesskabelon



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

U/Nord

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Teglholmsgade 1
2450 Kbh SV
Tlf. nr.: +45 33 92 50 00
E-mail:
matthias.haaber@stukuvn.dk
www.stukuvn.dk
CVR-nr.: 29634750

1. maj 2023
Sagsnr.: 23/04014

Tilsyn med kvaliteten af AMU gennem evalueringsresultater fra Viskvalitet.dk

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har udtaget U/Nord til tilsyn.

Styrelsen har indsamlet data fra alle udbydere om evalueringsresultater i perioden 2022 som en del af styrelsens årlige risikobaserede tilsyn.

Styrelsen har i alt udtaget 8 udbydere til tilsyn.

I bedes sende en redegørelse for de områder, hvor I skiller jer ud samt en plan for, hvilke indsatser I vil sætte i gang for at forbedre resultaterne.

U/Nord skiller sig ud på disse områder:

Indikator 2 – som er evalueringsresultater på uddannelsesniveau

Screeningen af evalueringsresultater for de enkelte uddannelser hos hver AMU-udbyder viser, at U/Nord er en ud af 6 udbydere, der placerer sig blandt de 10 % lavest vurderede udbydere i forhold til kvalitetsdimensionen *kursusudbytte (K)* og mindst én af de to andre kvalitetsdimensioner, *lærers præstation (L)* og *undervisningens form og indhold (U)*. Dimensionerne måles ud fra de fælles spørgsmål i Viskvalitet.dk.

For følgende arbejdsmarkedsuddannelser:

Bæredygtig produktion (49554)

Udbyder	Kvalitetsdimensioner		
	K	L	U
U/Nord	6,6	7,6	
Landsgennemsnit	7,3	8,5	8,4

Der vises kun værdier for, hvordan I har klaret jer i evalueringen af de forskellige kvalitetsdimensioner, hvis I placerer jer blandt de 10 % lavest evaluerede udbydere.

Fremstilling af steril batch, Steril 2 (49324)

Udbyder	Kvalitetsdimensioner		
	K	L	U
U/Nord	7,0	7,7	7,4
Lands gennemsnit	7,4	8,2	7,9

Fremstilling af sterile lægemidler, Steril 1 (49323)

Udbyder	Kvalitetsdimensioner		
	K	L	U
U/Nord	6,7	7,2	6,7
Lands gennemsnit	7,5	8,6	8,1

En nærmere beskrivelse af styrelsens screeningsmetode findes i bilag 2.

I skal sende en redegørelse og en plan for indsatser

Styrelsens fokus er på jeres fremadrettede arbejde med kvalitet i uddannelsesindsatsen, og redegørelsen skal danne grundlag for indholdet i jeres handlingsplan.

Redegørelsen skal indeholde:

Redegørelsen skal indeholde en forklaring på, hvad der ligger bag deltageres vurderinger for hvert af de forhold, tilsynet har peget på. Tilsvarende skal lave vurderinger af hver enkelt uddannelse forklares.

Derudover beskrives som minimum:

- Analyse og forklaringer på lave evalueringresultater ud fra, hvad deltagerne har svaret på evalueringsspørgsmål i spørgeskemaerne, hvor de svarer på en skala fra 0 til 10.
- Deltageres forklaringer på, hvad der ligger til grund for deres lave vurderinger. Deltageres uddybning af deres svar og evt. baggrundsoplysninger kan afdække dette.
- Inddragelse af andre forklaringer på lave evalueringresultater ud fra andre kilder eller data. Dette kan være tilbagemeldinger, deltagerne i øvrigt har givet, forhold ved uddannelsesindsatsen, som efter jeres vurdering har påvirket deltageres vurderinger, lærernes noter og vurderinger af konkrete kurser mv.

Detaljerede data om deltageres vurderinger findes efter administratorlogin på Viskvalitet.dk.

Planen for indsatser skal indeholde:

Sammen med redegørelsen skal I indsende en plan for, hvordan I vil forbedre evalueringresultaterne fremadrettet. Planen for forbedring skal tage afsæt i redegørelsen om deltageres evaluering af jeres uddannelser og i de forhold, jeres undersøgelse af evalueringresultater peger på.

Planen skal indeholde:

- Jeres mål for indsatsen.

- Beskrivelse af de initiativer/aktiviteter, I vil gennemføre for at nå målene.

Planen skal være implementeret og forbedringer opnået inden næste års tilsyn, der forventeligt gennemføres i 1. kvartal 2024.

Skabelon til redegørelse og plan

Redegørelse og plan beskrives i den vedlagte skabelon. Det fremgår også af skabelonen, hvilke dele der er obligatoriske og frivillige at beskrive.

Skabelonen tager udgangspunkt i beskrivelsen af systematisk arbejde med kvalitet i uddannelsesindsatsen på siden [Kvalitetssikring på AMU og måling med Viskvalitet.dk](#).

Svarfrist

I skal sende redegørelse og plan til matthias.haaber@stukovm.dk og STUK.KFE@stukovm.dk **senest onsdag den 28. juni 2023**.

Mail og fil skal have navnet: *"Statusredgørelse for U/Nord/tilsyn med evalueringsresultater fra Viskvalitet.dk 2023"*

Hvad sker der herefter?

Tidsplanen for tilsynet ser sådan ud:

- Fredag den 12. maj 2023, kl. 10 – 10:55: Alle udbydere, som er udtaget i tilsynet, inviteres til et webinar. På webinarret gennemgås tilsynets indhold og kriterier, indhold og omfang af redegørelserne samt tilsynsprocessen og tidsplanen.
- Onsdag den 28. juni 2023: U/Nord indsender redegørelse og handleplan til styrelsen om de forhold, tilsynet har fundet.
- Juni - september 2023: Styrelsen sagsbehandler det indsendte materiale og udformer svar. Svaret kan være afslutning af tilsynet, hvis redegørelse og handleplan er tilfredsstillende, eller indkaldelse til møde med styrelsen mhp. at forklare regler, samt vejlede ift. kritiske forhold og forbedret praksis.
- September 2023: Styrelsen sender svar på redegørelser om enten afslutning eller fortsættelse af tilsynet.
- Oktober 2023: Styrelsen afholder supplerende møder med udbydere, der er udtaget i tilsynet, hvis der opstår behov for det i forhold til redegørelsen.
- November 2023: Tilsynet afsluttes. Efter behov følger styrelsen op på mødets resultat med evt. påbud til U/Nord om at rette på et eller flere forhold som en sanktionsmulighed.

Baggrund og lovgrundlag

Tilsyn med kvaliteten af AMU gennem evalueringsresultater fra Viskvalitet.dk har til formål at undersøge uddannelsesindsatsen hos de udbydere, hvor deltagerne giver de laveste vurderinger, da der her vurderes at være størst risiko for forringet kvalitet i uddannelsesindsatsen.

I henhold til § 29 i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse fører styrelsen tilsyn med AMU-udbydere. Ifølge AMU-lovens § 28 kan styrelsen indhente relevante oplysninger hos AMU-udbydere til tilsyn. Styrelsen kan endvidere, jf. AMU-bekendtgørelsens § 29, gennemføre stikprøveundersøgelser af udbydernes kvalitetssikring vedrørende arbejdsmarkedsuddannelserne.

Flere oplysninger

Styrelsen ser frem til, at tilsynet bliver en konstruktiv og udbytterig proces, som bidrager til et løft af kvaliteten af jeres uddannelsesindsatser såvel som vores forståelse for de udfordringer, I står overfor.

I kan læse mere om det risikobaserede tilsyn og hvilke data, udbydere udtages på, i de vedlagte bilag. På uvm.dk kan I læse mere om tilsyn generelt.

Har I spørgsmål, er I velkomne til at kontakte: Fuldmægtig Matthias, matthias.haaber@stukuvvm.dk, tlf. 33 95 56 91

Invitation til webinar:

I har mulighed for at deltage i et webinar, hvor styrelsen informerer om rammerne for kvalitetstilsynet, hvilke indikatorer styrelsen udtager udbydere på baggrund af i det risikobaserede tilsyn, og hvad I som udbyder skal gøre i processen.

På webinarret har I også mulighed for at stille spørgsmål.

Webinaret bliver afholdt 12/5 kl. 10:00. Tilgå via linket <https://statens-it-dk.zoom.us/j/91514377829>.

Vedlagt

Bilag 1: Skabelon for redegørelse og plan

Bilag 2: Beskrivelse af screeningsmetode

Bilag 3: Faktaark om risikobaseret tilsyn

Med venlig hilsen

Matthias Haaber

Fuldmægtig

Direkte tlf. +45 33 95 56 91

matthias.haaber@stukuvvm.dk



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Til bestyrelsesformand og direktør ved U/NORD

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet
Teglholmsgade 1
2450 Kbh SV
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukvum.dk
www.stukvum.dk
CVR-nr.: 29634750

Afgørelse over de samlede omstændigheder i tematisk tilsyn med minimumstimetal for lærerstyret undervisning på erhvervsuddannelsernes grundforløb (3. statusopgørelse) vedr. U/NORD

1. juni 2023
Sagsnr.: 21/04909

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har ved e-mail af 9. marts 2023 modtaget høringssvar fra U/NORD på styrelsens partshøringsbrev af 3. januar 2023 over de samlede omstændigheder i det tematiske tilsyn med minimumstimetallet.

Styrelsen meddeler hermed, at styrelsen har truffet afgørelse om, at U/NORD ikke fuldt ud har overholdt

- § 19 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser om, at institutionen skal gennemføre lærerstyret undervisning i grundforløbet med et gennemsnitligt minimumstimetal på 26 klokketimer pr. uge for den enkelte elev og sikre, at den faktisk afholdte lærerstyrede undervisning løbende registreres således, at registreringen er tilgængelig i det studieadministrative system, som institutionen anvender.

Styrelsen træffer i henhold til § 30 i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 1189 af 22. august 2022, afgørelse om, at U/NORD pålægges en økonomisk sanktion på 34.237 kr.

Sanktionens størrelse er fastsat, så den svarer til undervisningstilskuddet for 638 timers lærerstyret undervisning, svarende til det antal timer U/NORD skulle have afholdt for 45 elever.

Beløbet vil blive tilbageholdt og reguleres i U/NORDs kommende tilskudsudbetaling.

Styrelsen har på baggrund af en samlet vurdering besluttet at *forsætte* tilsynet med minimumstimetal for lærerstyret undervisning på erhvervsuddannelsernes grundforløb med U/NORD.

Styrelsen vil tage stilling til, om tilsynet kan afsluttes primo 2024 på baggrund af data fra ministeriets datavarehus (DVH) for elever, der har opnået kvalifikation til hovedforløbet i 2023.

1. Sagens faktiske omstændigheder

Styrelsen indledte i 2019 et tematisk tilsyn med institutionernes efterlevelse af kravet om et gennemsnitligt timetal på 26 klokketimer for lærerstyret undervisning pr. uge.

Styrelsen pålagde ved brev af den 2. juni 2020 U/NORD at rette op på institutionens minimumstimetal for lærerstyret undervisning på erhvervsuddannelsernes grundforløb på gennemsnitligt 26 klokketimer pr. uge for den enkelte elev, jf. § 19 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser. Styrelsen varslede i påbuddet, at styrelsen ville fremsende en partshøring med påtænkt afgørelse om tilbagebetaling af undervisningstilskud svarende til de manglende timer, hvis U/NORD ikke opfyldte timetalskravet for elever med opnået grundforløbskvalifikation i en udmeldt periode.

Styrelsen varslede i brev af 4. marts 2021, at opgørelsen af hvorvidt U/NORD levede op til påbuddet af 2. juni 2020, omfattede elever, som påbegyndte undervisning på grundforløbet og opnåede kvalifikation til hovedforløb i perioden fra d. 1. januar 2021 til og med d. 30. juni 2022 med 3. halvårslige statusopgørelser. Styrelsen oplyste i samme forbindelse, at styrelsen ville tage stilling til, om tilsynet kunne afsluttes efter den 3. statusopgørelse.

I brev af 1. december 2021 fremgår, at styrelsen fastsatte et minimumsbeløb for tilbagebetaling af undervisningstilskud for de manglende timer på samlet 10.000 kr. for den enkelte institution over den samlede tilsynsperiode.

2. Retsgrundlag

Efter § 19 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser skal skolen gennemføre lærerstyret undervisning i grundforløbet med et gennemsnitligt minimumstimetal på 26 klokketimer pr. uge for den enkelte elev, og jf. § 19, stk. 3 skal den faktisk afholdte lærerstyrede undervisning løbende være registreret således, at registreringen er tilgængelig i det studieadministrative system, som skolen anvender.

Efter § 30 i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, jf. lovbeholdtgørelse nr. 1189 af 22. august 2022, kan modtagne tilskud kræves tilbagebetalt, hvis grundlaget for tilskudsberegningen eller tilskudsberegningen i øvrigt har været fejlagtig.

3. Styrelsens samlede vurdering

Det er styrelsens vurdering ud fra den samlede opgørelse af U/NORDs timetal for elever, der har påbegyndt undervisningen på grundforløbet og opnået kvalifikation til hovedforløbet i perioden fra d. 1. januar 2021 til d. 30. juni 2022, at U/NORD ikke fuldt ud har levet op til kravet om det gennemsnitlige ugentlige minimumstimetal for 45 elever, der samlet mangler at få 638 timers lærerstyret undervisning. De manglende timer svarer til 34.237 kr. af undervisningstilskuddet.

U/Nord angav i partshøringssvar i forbindelse med 2. statusopgørelse (brev af 14. juni 2022), at institutionen tilstræber i planlægningen at sikre at alle grundforløbselever modtager 26 lærerstyrede timer. Det er ikke afspejlet i data for 1. halvår 2022. U/Nord har ikke yderligere kommentarer til partshøringen i forbindelse med 3. statusopgørelse. Styrelsen har på den baggrund besluttet at *forsætte* tilsynet med minimumstimetal for lærerstyret undervisning på erhvervsuddannelsernes grundforløb med U/Nord.

Styrelsen oplyste i partshøringsbrevet fra den 3. januar 2023, at der i forbindelse med 1. statusopgørelse fra den 16. februar 2022, allerede var tilbageholdt et beløb på 12.693 kr. Det er *ikke* korrekt. Der er *ikke* tilbageholdt midler fra U/Nord i forbindelse med 1. statusopgørelse. Styrelsen beklager meget den forkerte udmelding.

Styrelsen tilbageholder på den baggrund 34.237 kr. i U/NORDs kommende tilskudsudbetaling.

4. Tilsynets videre forløb

Styrelsen vil tage stilling til, om tilsynet kan afsluttes primo 2024 på baggrund af data fra DVH for elever, der har opnået kvalifikation til hovedforløbet i 2023.

Øvrige forhold

For yderligere information om regler om opgørelse af timetal for lærerstyret undervisning på grundforløbet henvises til vejledning af juni 2020 her: [Vejledning om opgørelse af timetal for lærerstyret undervisning på grundforløbet: Hvad siger reglerne?](#)

Hvis I har spørgsmål eller bemærkninger til ovenstående, er I velkomne til at kontakte Sanne Kortbek Sandal: Sanne.kortbek.sandal@stukuvn.dk, tlf. 21 42 55 37.

Hvis I har spørgsmål om registreringer i jeres administrative systemer, skal I kontakte jeres leverandør.

For spørgsmål til opgørelserne i Datavarehuset henvises til STIL, Stine Holm, mail: Stine.Holm@stil.dk, tlf. 20 13 14 97.

Med venlig hilsen

Morten Ørnsholt
Kontorchef
Kontor for Erhvervsuddannelser
Direkte tlf. +45 21 78 07 13
Morten.Ornsholt@stukuvvm.dk