

”Kvalitet i uddannelserne – høj faglighed, trivsel og gennemførelse”					
Indsatsområde	Succeskriterier for indsatsområdes målopfyldelse	Handlingsplan	Tovholder	Tidsfrist	Evaluering: Hvor langt er vi nået i målopfyldelsen?
Kvalitetssystem ETU, Datavarehuset iht. Fravær, interne fagevalueringer	Der lægges op til at lærerne, ud over den centralt styrede ETU, også laver deres egen evaluering med klasserne. Formålet er at have en dialog med klasserne om undervisningen, faglighed, trivsel m.m. ETU-opfølgning	Der findes værktøjer til dette i lectio. Ved at bruge eget værktøj til evaluering kan vi lave spørgsmål, som er meget klare og tydelige for eleverne og man har mulighed for at spørge ind til områder/emner, man mener er relevante for den enkelte klasse.	JUS/SASI	Skoleåret 2023/24	
Brobygning	Materialer og genkendelighed i elevernes oplevelse af brobygning på HHX/TMA	Udpegning af en faglig tovholder	JUS/?		
”Et godt uddannelsesmiljø – elev fokus”					
Indsatsområde	Succeskriterier for indsatsområdes målopfyldelse	Handlingsplan	Tovholder	Tidsfrist	Evaluering: Hvor langt er vi nået i målopfyldelsen?
Elevråd	Et aktivt elevråd på tværs af hele TMA. Elevråd der deltager med tale til translokationen	Efter ønske fra underviserne, der støtter elevrådet, ønsker man at afprøve en fælles elevrådsmodel. Der vil blive taget hensyn til/højde for i tilrettelæggelsen af elevrådet, at der er to elevgrupperinger, der kan samles i en fælles enhed.	LARSC/MNHA	Skoleåret 2023/24	
Faglige tiltag	Tovholdere Fokus på faglige tiltag, der har en rød tråd, er synlige og skaber fastholdelse og trivsel.				
Kernelærerarbejdets snitflader ifht. studievejledernes fastholdelsesarbejde	Få lavet et operationelt kernelærerdokument – en funktionsbeskrivelse med udgangspunkt i,		JUS/SASI		

	at vi alle arbejder med at fastholde vores elever på skolen.				
Sociale tiltag	Fokus på sociale tiltag, der har en rød tråd, er synlige og skaber fastholdelse og trivsel. Evaluering/udvikling af translokationen		Tovholderne i div aktiviteter. JUS		
Fysiske rammer – arbejde med respekt for miljø og socialansvarlighed	Kantine/blokkene udsmykning/ indretning Oprydning i klasserne Oprydning i fællesområderne Respekt for medarbejdergruppers opgaver kan løses. F.eks. rengøring er ikke oprydning, men rengøring. Udeområder – mere "vild med vilje". Synlighed på sydsiden af skolen, oprydning, banner mm				
"God service gennem enkel kontakt og god dialog"					
Indsatsområde	Succeskriterier for indsatsområdes målopfyldelse	Handlingsplan	Tovholder	Tidsfrist	Evaluering: Hvor langt er vi nået i målopfyldelsen?
Studievejledningen flytter sammen	Se bilag 1 (ikke vedhæftet)		JSU og vejledningen	Evaluering i oktober	
TMA	Fælles ledelsesgruppe der understøtter hinanden. Vi drager nytte af forskellige opgaver og kontakter til erhvervslivet.	-	JUS		

”Stærk organisationskultur og videndeling”					
Indsatsområde	Succeskriterier for indsatsområdets målopfyldelse	Handlingsplan	Tovholder	Tidsfrist	Evaluering: Hvor langt er vi nået i målopfyldelsen?
Kurser (ikke diplom)	Der planlægges med minimum et oplæg for sin faggruppe efter deltagelse på kursus. Der sendes 5 linjer til afdelingens nyhedsbrev evt. med link til relevant materiale, der kan deles			Skoleåret 23/24	
Diplom kurser eller PG	Der planlægges med en fejring af bestået uddannelse samt informationer til nyhedsbrevet Der planlægges med videndeling i relevante fora.		Kursuslederne pædagogikum	Skoleåret 23/24	
Nyhedsbrev på Intranettet.	Der planlægges med, at alle fælles informationer kommer via nyhedsbrevet. Dette også for at minimere fællesmails, der forsvinder i mængden. Det kan afhjælpe behovet for, at informationer kommer ud og bliver planlagt i god tid.	Nyhedsbrevet udgives ca. hver 2 uge. Har det ikke stået i nyhedsbrevet gælder det ikke.	JUS/alle	Skoleåret 23/24	
PUS – pædagogiske udviklingssamtaler	Der arbejdes med en kollektiv forståelse af, at opgaverne skal løses og vi løfter i flok.	PUS (pædagogisk udviklingssamtale) i stedet for MUS i efteråret. PUS starter med en lektions undervisningsobservation og ½-1 time samtale efterfølgende. Ved samtalen indgår også et forud fyldt opgave oversigt, ift. opgaver der ikke er undervisning, men som er opgaver, der skal varetages på et gymnasium. Jf. indsatserne	JUS/SHA	Januar 2024	Når alle har været til PUS

U/NORD / Hillerød Handelsgymnasium

Digitale systemer & platforme	Teams-mapper Oprettelse af relevante fagmapper på Teams. Dette for at undgå mails, der sendes på kryds og tværs samt for at øge muligheden for videndeling. Plan Desk implementeres med årshjul		JUS/FU/CHFR	Skoleåret 23/24	
Kollegialt og adresse sammenhold også fysisk	At skabe en stærk organisationskultur for alle medarbejdere på TMA	Mange forskellige medarbejdergrupper, der er flyttet sammen fra andre fysiske lokationer. Der skal arbejdes med kulturskabende sammenhold både på et PR-møder og i det hele taget. De fysiske rammer skal understøtte, at det er muligt at være sammen på adressen.	JUS/FU	Skoleåret 23/24	
”Økonomi i balance”					
Drift og udvikling	Økonomisk opfølgning Studieture – webshop mm Elevfester og cafeers rentabilitet Faglige specialområder, der kan drage nytte af hinanden på tværs af TMA&U/NORD		JUS	Skoleåret 23/24	