

Elevhåndbog for Esnord Teknisk Gymnasium og Handelsgymnasium i Helsingør

INDHOLD

VELKOMMEN	3
SKOLENS HISTORIE	4
TRADITIONER SKABER GODE OPLEVELSER	5
UDDANNELSERNES MÅL OG INDHOLD	6
FAGENE PÅ HANDELSGYMNASIET	7
FAGENE PÅ TEKNISK GYMNASIUM	8
VIGTIGE DATOER	9
REGLER FOR ORDEN OG SAMVÆR	10
ALKOHOL OG ANDRE RUSMIDLER	12
AKTIV DELTAGELSE I UNDERVISNINGEN	14
SANKTIONER	15
EVALUERING, KARAKTERER OG PRØVER	16
KLAGER	17
INFORMATION OG KONTAKT	18
SAMARBEJDE MED HJEMMET	19
FAGLIGE UDFORDRINGER	20
GYMNASIEVEJLEDNING	21
ALT DET ANDET	22
LÆRERGRUPPEN	25
ADRESSER OG TELEFON	27

VELKOMMEN TIL HANDELSGYMNASIET TEKNISK GYMNASIUM – CAMPUS HELSINGØR

Med denne studiehåndbog byder jeg dig velkommen til skoleåret 2018-2019. Jeg håber, at det bliver et godt skoleår for alle skolens elever og ansatte.

Som ny elev vil du opleve, at der er meget nyt, du skal sætte dig ind i – nye lærere, nye fag og nye kammerater. Det er intentionen, at denne studiehåndbog skal hjælpe dig med at orientere dig om skolens regler, spændende sociale arrangementer, dine muligheder for at få indflydelse, hvem du skal henvende dig til, hvis du mangler støtte osv.

Jeg vil også opfordre dig til at lade dine forældre læse studiehåndbogen – på den måde er de orienteret om dagligdagen på Handelsgymnasiet og Teknisk Gymnasium på Campus Helsingør.

Til sidst vil jeg opfordre dig til at deltage aktivt i elevrådsarbejdet. Det er nemlig via dialogen og diskussionerne mellem eleverne og elevrådet samt lærerne og ledelsen, at vi skaber et godt arbejdsklima på vores skole.

Vel mødt til et nyt skoleår!

Vibeke T. Johnsen
Rektor

Kom godt i gang med gymnasiet

- Vær nysgerrig – dyrk din lyst til at blive klogere.
- Vær ambitiøs – gør det så godt, du overhovedet kan.
- Vær klar til at udvikle dig – hav mod til at udfordre dine svage sider.
- Vær parat til en stabil arbejdsindsats – pas din forberedelse og de skriftlige lektier.
- Vær opsøgende – sig til, hvis du har brug for hjælp.
- Vær socialt ansvarlig – bidrag til, at alle trives godt i klassen og i grupperne.
- Tænk over din kommunikation – brug en klar og positiv omgangstone, både over for dine klassekammerater og skolens ansatte.
- Tag ansvar for din skolegang. Lær at strukturere din hverdag, så skolen kan passes optimalt. Lærerne, vejlederne og dine forældre kan hjælpe dig i gang, men i sidste ende er det op til dig selv, om du får det størst mulige udbytte af din gymnasietid!

SKOLENS HISTORIE

Helsingør er en by med stolte traditioner for handel både nationalt og internationalt. Derfor har der været uddannelse af handelsmænd i byen siden slutningen af 1800-tallet.

Rasmus Knudsens Vej 9

Fra 1983 arbejdede skolen på at få bygget nye bygninger til både handels- og håndværksuddannelserne, der var i stor fremgang.

Man valgte den smukke matrikel med inspirerende, grønne omgivelser, og dem er vi fortsat stolte af og glade for at arbejde i.

Det var en lang proces, og i løbet af 1986 flyttede eleverne ind, og der blev samtidig arbejdet på diverse småting i bygningerne. Den 24. april 1986 blev der holdt indvielse.

På det tidspunkt tog man en HHX ved at tage et år på EFG – handel og kontor, og derefter to år på HH. Det første år gik eleverne på Rasmus Knudsens Vej, og de to sidste år lå undervisningen på Fredericiavej.

Der var også andre aktiviteter på Rasmus Knudsens Vej i de år. I bygning 3 gik der både bådebyggere, tømrere og sejlmagere, så der var liv og glade dage.

I begyndelsen af 1990'erne skete der en ændring i uddannelserne, så HH'erne ikke skulle flytte uddannelsessted midt i det hele, og den første årgang af HH'ere, der gennemførte hele deres uddannelse på Rasmus Knudsens Vej, blev færdig i 1994.

HTX kom til i 90'erne

I 1992 begyndte det første hold på EFG tømrer, der senere skulle blive til HTX. Ligesom HH'erne begyndte HTX'erne også med et år på EFG og derefter to år på HTX.

Siden begyndelsen af 90'erne har vi haft to HTX-hold hvert år, mens antallet af HHX-hold har varieret meget.

Siden 2005 har de to uddannelser været sidestillet med det almene gymnasium under den samme uddannelseslov.

Campus Helsingør

I 2013 valgte Erhvervsskolen Nordsjælland at samle alle sine uddannelser i Helsingør på Rasmus Knudsens Vej, og det blev starten på det, vi nu kalder Campus Helsingør.

På Campus Helsingør har vi:

- EUD Business og EUX Business
- Handelsgymnasiet
- Teknisk Gymnasium

Alle uddannelserne er kendetegnet ved, at vi hvert år forsøger at forny os, skabe rammer for god læring og sikre, at du opnår de bedste resultater. Når du begynder på gymnasiet, begynder du også på tre år, hvor skolens traditioner er med til at skabe sjove oplevelser og gode rammer for din gymnasietid. Her nævner vi nogle af traditionerne, og du kan læse om flere i resten af studiehåndbogen.

TRADITIONER SKABER GODE OPLEVELSER

Introperiode

I 1. g vil ældre elever fra 2. eller 3. g – dine tutorer – være med til at skabe en god introperiode og dermed et godt gymnasieforløb. I introperioden er vores højeste prioritet at sikre, at du og dine kammerater får gode gymnasievaner, og at I føler jer hjemme på skolen. Du bliver også introduceret til fagenes arbejdsformer og -metoder.

At sætte præg på skolen

I løbet af de tre år producerer du mange produkter – nogle udstilles i Udsigten eller Glasgangen og er en del af skolens udsmykning. I de første dage arbejder 2. g'erne med et fælles projekt om at skabe ny udsmykning til skolens fællesområder: Vindeltrappen, Udsigten og Glasgangen.

Efter 3. g'ernes sidste prøve skriver de deres navn i klassens firkant ved studenterhuerne i Forhallen.

Vi tror på, at når vi er fælles om at præge de rammer, vi er sammen i, så skaber vi også et godt miljø. Et godt miljø skaber trygge rammer og hjælper dig til at holde fokus på målet: en studentereksamen, der giver dig adgang til den fremtid, du ønsker.

Gallafest og sidste skoledag

Den traditionsrige gallafest finder sted den 3. maj 2019, er delt i to. Først er der gallamiddag med taler, hvor 3. g'erne og skolens lærere nyder en god middag sammen i deres flotteste gallatøj. Lærerne benytter ofte talerne til at få sendt en sidste hilsen af sted. Under middagen sørger 2. g'erne for god betjening i baren. Middagen afsluttes med lanciers.

Anden del er selve gallafesten, hvor alle elever fra Campus kan deltage og feste igennem. Festudvalget og 3. g'erne er med til at bestemme, om der blot skal være DJ's, eller om der også skal være anden underholdning.

På sidste skoledag samles alle 3.g'erne til morgenmad i kantinen, hvor spændingen udløses, når det bliver afsløret, hvilke prøver man skal op til. Ved denne lejlighed kvitterer 3. g'erne for lærernes indsats med taler og gaver. Derefter går turen ofte til fx Bakken.

Studiehåndbogen

På de følgende sider finder du svar på mange af de spørgsmål, du sikkert stiller dig selv. Men hvis du savner oplysninger, så kontakt os!

UDDANNELSERNES MÅL OG INDHOLD

HHX og HTX er treårige gymnasiale uddannelser, som gennem teoretisk, casebaseret og værkstedsbaseret undervisning giver dig adgang til at tage en videregående uddannelse.

Uddannelsernes opbygning

I gennemsnit har du 30 lektioner pr. uge. Alle lektioner er på 45 minutter. Fagene er delt op i de gymnasiale niveauer C, B og A.

Grundforløb i 1. g

Efter en kort introuge, begynder selve grundforløbet. Grundforløbet varer 11 uger, og du bliver her præsenteret for de fag og metoder vi arbejder med på HHX og HTX. Du skal til interne prøve som afslutning på Grundforløbet – den samlede karakter bliver overført til dit eksamensbevis. Du får standpunktskarakterer i alle fag ved afslutningen af hvert skoleår.

Til studentereksamen skal du aflægge prøve i otte skriftlige eller mundtlige fag plus et 3. årsprojekt – studieretningsprojektet.

Hvis du har valgt et ekstra fag på A-niveau, skal du også til eksamen i et fag ekstra. Hvis du er optaget august 2017, er tallet 10 over de tre år.

Studieforløbet

Alle elever begynder på deres 1. år på et grundforløb.

Du skal vælge studieretning i uge 41, som skolen så vidt muligt opfylder.

Til 2. og 3. g skal du vælge valgfag, og skolen orienterer dig i god tid om udbuddet af valgfag, niveauer og muligheder.

VIGTIGE DATOER I SKOLEÅRET

Du kan se alle vigtige datoer i Lectio, men her fremhæver vi nogle af dem.

Skoleåret begynder

I 2018 begynder skoleåret for elever på Handelsgymnasiet og Teknisk Gymnasium den 14. august. 1.g starter mandag den 13. august, 2.g samt 3.g starter den 14. august.

Tidspunkter for prøver

Den 10. maj 2019 offentliggøres i lectio prøver der afholdes før 24. maj 2019. Den 16. maj 2019 offentliggøres hele prøveperioden.

Datoer for de skriftlige prøver kan ses på uvm.dk under gymnasiale uddannelser > prøver og eksamen.

Translokation 2019

Translokationen afholdes lørdag den 29. juni 2019.

Ferier og andre datoer

I Lectio kan du se datoer for:

- ferier, helligdage og skemafri dage
- fester og caféer
- introetur, studieture, udflugter etc.
- forældremøder
- tælledage i forhold til skriftlige opgaver

Skema

Undervisningen ligger typisk mellem kl. 8.20 og 15.30. Tjek dit skema i Lectio hver dag.

Lektionstider

1. lektion	08.20 - 9.05
2. lektion	09.10 - 9.55
3. lektion	10.05 - 10.50
4. lektion	10.55 - 11.40
5. lektion	12.10 - 12.55
6. lektion	13.00 - 13.45
7. lektion	13.55 - 14.40
8. lektion	14.45 - 15.30

I særlige tilfælde kan der være undervisning i lektion 9 fra kl. 15:35 - 16:20

REGLER FOR ORDEN OG SAMVÆR

De rammer, vi sammen skaber, påvirkes af, hvordan vi opfører os over for hinanden og af den måde, vi bruger vores lokaler på. Derfor har vi aftalt nogle regler for god adfærd på gymnasierne på Campus Helsingør.

Vi regner med, at alle er bekendt med almindelige normer for god orden og samvær som fx at møde til tiden, rydde op efter sig, slukke mobiltelefonen osv.

Mobning

Der har været episoder på andre gymnasier, hvor elever har lagt billeder ud på nettet af klasse- eller skolekammerater i intime situationer. Dette er strafbart ifølge persondataloven. Orienter dig på denne webside fra Datatilsynet: <https://www.datatilsynet.dk/borger/internettet/billeder-paa-internettet>

Generelt er skolen kendetegnet ved et godt skolemiljø med rummelighed og tolerance. Tilfælde af mobning har været overordentlig små, netop fordi skolen har en nultolerancepolitik over for mobning. Mobning defineres som et overgreb i form af fysisk og/eller psykisk vold, oftest gentagne gange og over en vis periode. Skolen er særlig opmærksom på mobning på de sociale medier. Når nogen opdager tegn på mobning, skal dette meddeles og drøftes med klasselæreren eller vejledningen, evt. med en elevrådsrepræsentant som bisidder. I alvorlige tilfælde skal skolens ledelse kontaktes. Læs mere på Lectio under Nul-mobning.

Nedenfor præciserer vi nogle adfærdsregler, men vi understreger endvidere, at det altid er gymnasiets personale og ledelse, der vurderer den enkelte situation og træffer afgørelser, hvis der er usikkerhed om fortolkning af reglerne.

PASSENDE / UPASSENDE ADFÆRD

Din opførsel på gymnasiet skal være hensynsfuld og præget af sund fornuft. Du skal til enhver tid følge lærernes og personalets anvisninger.

Passende adfærd:

- Lyst til at lære nyt
- Vilje til at bruge sine evner bedst muligt
- Vær aktivt opsøgende over for lærerne
- Stabil arbejdsindsats
- Socialt ansvar, hjælpsomhed og hensynsfuld væremåde
- Positiv omgangstone
- Ansvarlig for egen skolegang

Upassende adfærd:

- Ikke at være studieaktiv (deltagelse, aflevering, fravær)
- Snyd og plagiat
- Ikke-faglige aktiviteter på pc'en i undervisningstiden
- Upassende sprogbrug og respektløs adfærd
- Mobning eller anden nedsættende eller truende adfærd – også på sociale medier, fx Facebook eller Instagram.
- Spisning i timerne (snacks, frugt og drikke kan dog være OK)
- At forlade klasselokalet uden vigtig grund
- At sidde med benene oppe på bordet
- At komme for sent og forstyrre
- At efterlade sit affald, at nægte at være med til fælles oprydning og oprydningstjanser
- At sidde med høretelefoner på i timerne
- At benytte mobiltelefonen i undervisningen
- Alkohol og euforiserende stoffer er forbudt på skolen. Ved caféer og fester kan ledelsen dog give tilladelse til udskænkning af alkohol
- At drive handel
- Alle former for tyveri eller beskadigelse af gymnasiets ejendom eller materiel kan medføre erstatningskrav, bortvisning og eller politianmeldelse

Læs videre under afsnittet 'Aktiv deltagelse i undervisningen' om, hvordan skolen kan vælge at håndtere overtrædelse af reglerne.

Disse regler gælder også uden for skoletiden, hvis du deltager i arrangementer, der har tilknytning til skolen. Der kan dog gælde særlige regler for ekskursioner og studieture mv., som den ansvarlige lærer informerer om.

Reglementet er skrevet på grundlag af Undervisningsministeriets bekendtgørelse **BEK nr. 1077 af 13/09/2017** om studie- og ordensregler: <https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=192670>

Elevrådet har dog mulighed for at få en dialog med ledelsen om, hvordan ministeriets bestemmelser skal fortolkes lokalt på skolen.

Hvis du bliver udsat for tyveri, skal du selv politianmelde det. Skolen forsikrer ikke dine private ejendele. Vær derfor opmærksom på, om du er dækket af en forsikring. Husk at låse dine værdigenstande inde i dit

skab på gangen, når du forlader lokalet. Skabet skal være registreret i dit navn i uddannelsesadministrationen.

ALKOHOL OG ANDRE RUSMIDLER

Ungdomskulturen i Danmark handler også om at afprøve egne grænser i forhold til alkohol og rusmidler. For at sikre at vi arbejder sammen om et godt socialt miljø på gymnasiet, har ledelsen, lærerne og elevrådet udarbejdet dette reglement. Det er kendetegnet ved personlig ansvarlighed frem for mange restriktioner.

Det skal sikre, at alle kender gymnasiets politik på alkoholområdet, så ingen er i tvivl om reglerne.

Generelt

Den overordnede regel er, at der ikke må drikkes alkohol i skolen eller på skolens område. Du må heller ikke møde op i påvirket tilstand. Denne regel gælder også euforiserende stoffer – fx hash. Hvis du oplever, at du eller andre på skolen har problemer med et forbrug af alkohol eller euforiserende stoffer, så kontakt gymnasievejlederne eller benyt dig af tilbuddet fra Helsingung.dk.

Skolens ledelse kan dog give særlig tilladelse til at indtage alkohol i forbindelse med sociale aktiviteter efter skoletid (fx caféer og fester).

Det vil dog til enhver tid være i modstrid med gymnasiets ordensregler, hvis der er tale om overdrevet forbrug af alkoholiske drikke ved disse arrangementer.

Det er forbudt at indtage eller besidde euforiserende stoffer på hele skolens areal og ved alle former for aktiviteter.

Fester og caféer

Lærerkontaktgruppen, elevernes festudvalg og eksterne vagter sørger for, at reglerne bliver overholdt. Ved arrangementer på skolen har de derfor ret til at bortvise elever, der overtræder reglerne. Lærerne og de eksterne vagter har også ret til at konfiskere medbragt spiritus mv.

Sodavand og almindelige øl kan købes ved caféarrangementer og til festerne. Drikkevarer må ikke tages med hjemmefra og indtagelse på eller uden for skolen er ikke tilladt. Drikkevarer må heller ikke opbevares i garderoben.

Overskuddet fra salg af drikkevarer til caféer og fester går til temafester, udsmykning og andre sociale formål for elever.

Introture og studieture på 1. år

På introturen for 1. års elever er besiddelse og indtagelse af alkohol eller euforiserende stoffer ikke tilladt. På 1. års studieture kan der eventuelt indhentes skriftlig tilladelse i forhold til alkohol.

Studieture på 2. og 3. år

Ansvarligt og moderat forbrug af alkohol er tilladt, medmindre andet er skriftligt meddelt. Med til ansvarligheden hører, at du er frisk om morgenen og klar til at passe turens program.

Elevrådskonferencer

Elevrådskonferencers officielle del gælder som gymnasietid med de dertil hørende alkoholregler, dvs. ingen alkoholiske drikke.

Sanktioner

Sociale arrangementer: Hvis du overtræder ovennævnte regler vil du som udgangspunkt blive bortvist fra festen, eventuelt få fest- og caféforbud i en længere periode og få en advarsel. I grove tilfælde bliver du midlertidigt udelukket fra undervisningen.

På studieture er det op til de deltagende lærere at vurdere overtrædelsens alvor, og i grove tilfælde kan du sendes hjem for egen regning.

Generelt: Ved gentagelsestilfælde eller særligt grove tilfælde kan gymnasiets ledelse beslutte at bortvise dig i en periode eller varigt.

AKTIV DELTAGELSE I UNDERVISNINGEN

Dit mål med at gå i gymnasiet er at opnå en god studentereksamen, således at du kan forfølge dine drømme. Den gode studentereksamen kommer ikke af sig selv, det kræver at du deltager aktivt. Derfor har vi udarbejdet nedenstående retningslinjer.

Fravær

Du har mødepligt, og begrebet 'lovligt fravær' findes ikke i de gymnasiale uddannelser. Skriv gerne årsagen til dit fravær i Lectio, så vi kan tage det fornødne hensyn til fx længerevarende sygdom. Ved længerevarende sygdom kan skolen vælge at kræve dokumentation. Den enkelte lærer registrerer dit fravær elektronisk i Lectio. Fravær registreres i hele timer.

Hvis du er meget fraværende, lærer du ikke nok, og dine lærere kan ikke evaluere dig. Højt fravær i enkelte fag kan betyde, at du ikke indstilles til prøve i faget. Højt generelt fravær kan i værste fald betyde bortvisning fra årgangen eller prøve i alle fag. Det kan også komme på tale at indberette til SU-Styrelsen, at du ikke er studieaktiv, og dermed ikke berettiget til SU.

Alt fravær er fravær

Der gælder følgende overordnede regler for fravær:

- 8 % – første skriftlige advarsel.
- 12 % – indkaldelse til samtale med studievejleder og anden skriftlige advarsel. Hvis dit fravær fortsat stiger, betragter skolen dig som ikke-studieaktiv. Dette gælder også højt fravær i enkelte fag. Ledelsen kan til enhver tid vurdere den aktuelle situation og træffe afgørelse om en eventuel udmeldelse.

Aflevering af skriftlige opgaver og mundtlige lektier

Skriftlige opgaver skal afleveres rettidigt og i en kvalitet, der af læreren accepteres som minimum (læreren træffer afgørelsen). Du har pligt til at aflevere alle stillede opgaver. Hvis du er syg, skal du træffe aftale med læreren om senere aflevering. Afleverer du for sent, kan du ikke regne med, at din opgave bliver evalueret på samme måde som opgaver, der afleveres til tiden. I Lectio har du overblik over dine skriftlige opgaver og de tekster, du skal forberede til mundtlig gennemgang.

Snyd og plagiat

Afskrift fra andre elever og snyd accepteres ikke/godkendes ikke. Det betragtes som snyd, også kaldet plagiat, at en elev skriver af efter andres materiale eller kopierer/genererer data fra internettet mv. uden præcist at angive kilden, og hermed udgiver det som sit eget arbejde. Det er den enkelte lærer, der vurderer snyderiets omfang. Er der tale om større dele af opgaven, indberetter læreren opgaven til

gymnasiets ledelse. En opgave, der indberettes for snyd, bliver ikke godkendt som afleveret. En konsekvens af indberetningen er, at du får en skriftlig advarsel for manglende studieaktivitet. Snyd til prøver – se under 'Overtrædelse af studieregler'.

SANKTIONER

I Lectio kan du holde styr på lektierne og indhente det forsømte. Du kan også sende besked til din lærer i Lectio angående dine lektier.

Det hører også med til reglerne om aktiv deltagelse, at du har forberedt dine mundtlige lektier og deltager aktivt i undervisningen. Husk de fire 'tælle dage', du kan se datoerne i Lectio.

Overtrædelse af regler for orden og samvær kan udløse følgende sanktioner:

- Mundtlig tilrettevisning og kommentar i Lectio.
- Skriftlig advarsel. Ved flere skriftlige advarsler vurderer ledelsen, om du skal udmeldes.
- Hjemsendelse i en periode op til 10 dage (registreres som fravær).
- I særlig grove tilfælde har ledelsen mulighed for øjeblikkelig bortvisning fra uddannelsen uden advarsel.

Overtrædelse af studieregler:

Sanktioner ved manglende studieaktivitet, snyd og afskrift:

- Mundtlig tilrettevisning fra lærer eller ledelse.
- Skriftlig advarsel. Ved flere skriftlige advarsler vurderer ledelsen, om du skal udmeldes.
- Du mister retten til SU.
- Du mister retten til at gå til prøve i et fag eller samtlige fag. Gymnasiets ledelse kan give tilladelse til at gå året om, eller du kan blive indstillet til at gå til prøve i alle fag.
- Desuden kan du miste retten til at gå til prøve i 1 fag, og af gymnasiets ledelse blive indstillet til prøve i det pågældende fag ved næste ordinære eksamenstermin.
- Bortvisning/udmeldelse pga. snyd ved opgaveaflevering og/eller manglende studieaktivitet.
- Snyd ved prøver medfører bortvisning fra prøven, se prøvereglementet i Lectio.

Sanktionen vil normalt først blive iværksat efter en skriftlig advarsel. I visse grove tilfælde kan der dog blive tale om at iværksætte sanktionen straks. En advarsel vil normalt ikke kunne overføres fra det ene skoleår til det næste, med mindre der er tale om særlig grove tilfælde eller gentagelsestilfælde.

Klager

Alle klager drøftes med og sendes til vicerektor Preben Meyer, som drøfter og behandler dem i samråd med rektor Vibeke Johnsen. Klager skal være skriftlige og begrundede, og du kan få klagevejledning inden du beslutter dig for at klage.

Klage over skolens afgørelse sendes til rektor Vibeke Johnsen, som orienterer eleven/forældre om det videre forløb. Klagefristen er 1.0 dage

EVALUERING, KARAKTERER OG PRØVER

Det er vigtigt, at du selv følger godt med i, hvordan det går fagligt, ved at spørge dig for hos dine lærere. Desuden modtager du to gange om året standpunktskarakterer i fagene. Alle dine karakterer kan ses i Lectio.

Ved skoleårets begyndelse orienterer din lærer klassen om, hvilke mål der er beskrevet for det pågældende fag, dvs. hvad der ligger til grund for karaktergivningen. Standpunktskarakterer er udtryk for, i hvor høj grad du opfylder målene for læreplanen, målt i forhold til det tidspunkt, hvor karakteren gives.

Prøvekarakterer, årsprøvekarakterer og interne prøve-karakterer er udtryk for, i hvor høj grad du opfylder målene for faget, set i forhold til opgaven eller prøvespørgsmålet.

For at du kan få afprøvet din viden og for at få træning inden afsluttende prøve, afholdes der et antal interne prøver.

To gange om året giver gymnasiet dig mulighed for at udtale dig om undervisningen i de enkelte fag. Det foregår bl.a. gennem en anonym elektronisk evaluering. Formålet med dette er at skabe grundlag for samtaler mellem klassen og lærerne for at sikre, at du og dine klassekammerater får det bedste udbytte af undervisningen.

Oprykning

Ved oprykning til næste klassetrin vurderer gymnasiets ledelse, om du har fået tilstrækkeligt udbytte af undervisningen.

Som udgangspunkt har du ret til at blive rykket op, hvis dit karaktergennemsnit ved skoleårets afslutning er 02 eller over.

Gymnasiets leder kan nægte dig at rykke op, hvis dit gennemsnit er under 02, eller hvis det er tydeligt, at dit udbytte af undervisningen ikke har været tilstrækkeligt. Som en del af vurderingen indgår din samlede studieaktivitet.

Hvis du ikke bliver rykket op, kan du gå året om, hvis skolens rektor giver sin tilladelse. Dog kan du kun gå året om én gang, og du skal have afsluttet din studentereksamen på fem år.

Studentereksamen

For elever som påbegyndte deres gymnasieuddannelser inden 2017: I alt indeholder en Hhx eksamen 8 eksamener fordelt på mundtlige eller skriftlige prøver samt et studieretningsprojekt. Du vil for hvert ekstra A-fag, du har ud over de obligatoriske fire, få en ekstra prøve. Alle elever skal aflægge mindst en prøve i studieområdet, dvs. i erhvervs-case efter 2. år eller i det internationale område på 3. år. I fag på A-niveau med både skriftlig og mundtlig prøve vil en af disse altid blive udtrukket til eksamen. Men du kan også komme op i begge.

For elever som påbegyndte deres gymnasiale uddannelse i 2017: I alt indeholder en Hhx eksamen 10 eksamener fordelt på mundtlige eller skriftlige prøver samt et studieområdeprojekt SOP. Du vil for hvert ekstra A-fag, du har ud over de obligatoriske fire, få en ekstra prøve. I fag på A-niveau med både skriftlig og mundtlig prøve vil en af disse altid blive udtrukket til eksamen. Men du kan også komme op i begge.

Karakterer og gennemsnit

I alle afsluttede fag får du en afsluttende årskarakter, som kommer til at stå på dit eksamensbevis. I de fag, du ikke afslutter, får du en standpunktskarakter.

Årskarakteren og prøvekarakteren, hvis faget bliver udtrukket, indgår i dit eksamensbevis med en bestemt vægtning.

Du kan hele tiden følge med i dit gennemsnit i Lectio under 'karakterer'.

Bonus A ordningen

Hvis du vælger 1 ekstra A-niveaufag, kan du gange dit eksamensgennemsnit med 1,03.

Hvis du vælger 2 ekstra A-niveaufag, kan du gange dit eksamensgennemsnit med 1,06.

Hvis du overvejer at tage ekstra A-niveaufag, skal du være meget opmærksom på, om du kan magte den ekstra arbejdsbelastning.

HHX

HTX

4 A-niveaufag

3 A-niveaufag

5 A-niveaufag = x 1,03

4 A-niveaufag = x 1,03

6 A-niveaufag = x 1,06

5 A-niveaufag = x 1,06

Indstilling til studentereksamen

På baggrund af din studieaktivitet og lærernes vurdering afgør gymnasiets ledelse, om du kan indstilles til interne prøver og afsluttende prøver. Du skal

- deltage aktivt i undervisningen.
- aflevere og få godkendt alle afleveringer.

Hvis du mister retten til at gå til prøve i ét eller samtlige fag, kan gymnasiets ledelse give tilladelse til, at du enten går året om, går til prøve i et fag året efter eller går til prøve i alle fag.

Klager over afgørelser drøftes med og sendes til vicerektor Preben Meyer, som behandler dem i samråd med rektor Vibeke Johnsen. Klager skal være skriftlige og begrundet, få gerne en klagevejledning inden du beslutter dig og formulerer klagen. Prøveplanen bliver offentliggjort i Lectio både når det drejer sig om interne prøve og eksterne prøver.

Prøveplan og -reglement

Når du skal til prøve, har du pligt til selv at hente prøvereglementet i Lectio og eventuelle regler for brug af IT ved prøver. Det er dit eget ansvar at sætte dig grundigt ind i reglerne.

Lærerne orienterer om prøvens form og bestemmelser, som fx bedømmelsesgrundlag og tilladte hjælpemidler, for de fag de underviser i.

Dit personlige prøveudtræk får du via Lectio.

Klager over prøver, skolens afgørelser mv.

Klager over gymnasiets afgørelser sendes inden 10 dage til vicerektor Preben Meyer, som vil orientere dig/dine forældre om det videre forløb. Fristen er 10 dage for alle former for klager.

Selvstuderende

Af de enkelte fags læreplaner fremgår det hvilke særlige vilkår, der skal være til stede, for at en elev kan gå til eksamen som selvstuderende.

Den selvstuderende skal tilmelde sig inden for den frist, som gymnasiet har fastsat jf.

Undervisningsministeriets eksamensbekendtgørelse § 8, stk. 2. Som selvstuderende skal man desuden betale for hver prøve efter gældende regler og takster.

En elev, der er blevet bortvist fra gymnasiet, kan aflægge prøve som selvstuderende, hvis betingelserne er opfyldt.

INFORMATION OG KONTAKT

Lectio

Lectio er skolens elektroniske læringsplatform. Beskeder til dig og din klasse skrives her. Meddelelser af generel interesse bliver skrevet på forsiden, og eventuelt lagt op som dokument i gruppen 'Info_alle_RK9'. Hvis du ikke umiddelbart kan se denne gruppe nederst på din Lectio-forside, skal du kontakte uddannelsesadministrationen.

Arrangementer af forskellig art, ferier og lektier ser du i Lectio. Du har adgang til Lectio via Unilogin, som du får udleveret ved skolestart.

Vi forventer, at du kigger i Lectio og tjekker dine Lectio-beskeder hver skoledag. Du er velkommen til at give dine forældre mulighed for at kigge med i Lectio.

Infoskærm i bygning 2

Infoskærmen i Forhallen opdateres med vigtige beskeder og nyheder, som vi forventer, at du tjekker hver dag.

Aflevering og kontakt til lærerne

Alle opgaver afleveres elektronisk i Lectio. Der er dog også få afleveringer, der skal printes i et eller flere eksemplarer. Det er lærerens afgørelse om en opgave kun skal afleveres i Lectio eller også printes. I Lectio skriver læreren også hvor mange elevtimer, han regner med en gennemsnitselev skal bruge på at løse opgaven tilfredsstillende.

Vil du kontakte en lærer elektronisk, sender du en besked via Lectio. På denne måde kan du aftale mødetidspunkt med læreren. Du kan også se lærerens skema i Lectio.

Du kan også banke på døren til lærerværelset og spørge efter en lærer – men gå ikke selv ind, da området ikke er beregnet til længere ophold for elever, da det er lærernes arbejdsplads.

Klasselærer

Hver klasse har en klasselærer, der fungerer som bindeled mellem dig, klassens øvrige lærere og ledelsen. Det er din klasselærer eller eventuelt gymnasievejleder, du i første omgang henvender dig til, hvis du har faglige, personlige eller sociale forhold, der har indflydelse på din studieaktivitet. Klasselæreren holder også øje med dit fravær.

Klasselæreren leder også klassemøder, forældremøder og evalueringsmøder.

Forældremøde og forældre-/elevkonsultation

På 1. år afholdes der forældremøde i september, hvor dine forældre bl.a. får lejlighed til at møde nogle af klassens lærere og blive orienteret om fagene. I januar holdes der elev- og forældre-konsultation med udvalgte lærere.

Forældre til elever under 18 år er altid velkomne til at kontakte gymnasiet.

SAMARBEJDE MED HJEMMET

Dette afsnit henvender sig til dine forældre – men du må også gerne læse med!

Samarbejdet mellem gymnasiet og hjemmet er lidt anderledes end det, I har været vant til fra folkeskolen.

Her på Handelsgymnasiet og Teknisk Gymnasium – Campus Helsingør lægger vi vægt på, at eleverne lærer at tage ansvar for forskellige forhold, såsom deres faglige og sociale udvikling, fremmøde og lektielæsning, samværet i klassen m.m.

Hvis der er forhold på skolen, som eleverne gerne vil diskutere og/eller ændre, så opfordrer vi dem til at henvende sig til klasselæreren, Gymnasievejledningen eller gymnasiets ledelse. Eleverne har naturligvis stadig behov for støtte og opbakning hjemmefra, som kan hjælpe dem med at tackle de udfordringer, de måtte møde, i samarbejde med gymnasiet.

Gymnasiet har pligt til at underrette hjemmet om forskellige forhold vedrørende eleverne indtil de fylder 18 år. I vil få tilsendt orientering om ordensregler for studieturene og eventuelle advarsler om manglende opgaveaflevering og fravær via e-boks eller borger.dk.

Desuden inviteres forældre til elever i 1.g til at deltage i forældremødet i september og konsultationen i januar måned.

Det er ikke muligt at give forældre personlig adgang til Lectio for at se fx dokumenter, fravær, manglende afleveringer o.l. Det kan I kun se, hvis jeres søn eller datter giver jer lov til at bruge sin adgangskode og password eller lader jer kigge med.

Generelle oplysninger om årets gang findes på vores hjemmeside, esnord.dk.

Vi sender breve til eleverne via Lectio og e-boks. Hvis eleven er under 18 sender vi ligeledes breve til forældre eller værge via e-boks.

FAGLIGE UDFORDRINGER

På HTX

I løbet af skoleåret er der mulighed for, at du kan blive fagligt udfordret i fagene matematik, fysik, kemi og biologi (fagolympiader).

I disse fag bliver der afholdt en national prøve, hvor du som elev kan prøve kræfter med dig selv. Hvis du klarer prøven rigtig godt, bliver du udtaget til at gå videre til træning i faget sammen med gymnasieelever fra hele Danmark.

De dygtigste elever fra Danmark går videre til den internationale olympiade, som altid afholdes i sommerferien et eller andet sted i verden. Alle udgifter til rejser betales af skolen.

Både på HTX og HHX

Skolen sender hvert år elever af sted til Akademiet for Talentfulde Unge (du kan læse mere på ungetalenter.dk). Disse elever bliver udpeget af deres lærere, og eleverne bliver opfordret til at skrive en ansøgning om optagelse til akademiet. Det er akademiet, der beslutter, hvilke elever de vil optage.

Der er også DM i Erhvervs-case på HHX og DM i Teknologi på HTX, hvor de dygtigste elever i disse discipliner dyster mod hinanden.

Lokalt på vores gymnasium

Nordeas Studiepris

3. g'erne på HHX skriver i samarbejde med NORDEA A/S en stor skriftlig opgave, der altid tager udgangspunkt i et lokalt projekt.

GYMNASIEVEJLEDNING

Hvis du undervejs i din gymnasietid oplever personlige eller faglige problemer, kan du få hjælp og råd af gymnasiets vejleder. Din vejleder har tavshedspligt, så du skal ikke være nervøs for, at det, du fortæller, bliver fortalt til andre, med mindre du selv ønsker det.

Din vejleder kan også hjælpe dig, hvis du har særlige problemer med stavning eller læsning eller bliver meget nervøs til eksamen. Hvis du har et handicap eller en psykisk diagnose, der kan have betydning for dit gymnasieforløb, er det meget vigtigt, at du informerer vejledningen.

Vejlederen kan søge om forskellige former for støtte, hvis du er berettiget til det.

Vejlederen kan også råde dig i forbindelse med valgfag og studieretningsvalg. Åbningstiderne finder du på tavlen ved vejledningslokalet.

Studievalg efter gymnasiet

Sammen med studievejlederen vejledes du også af en vejleder for videregående uddannelser fra 'STUDIE-VALG', som især i 3. g kan råde dig i forbindelse med dit efterfølgende valg af uddannelse/karriere.

STUDIEVALG arrangerer informationsmøder angående videregående uddannelser. Du har mødepligt til disse arrangementer, se tidspunkt-er i kalenderen i Lectio.

STUDIEVALGs træffetider finder du også på opslagstavlen ved vejledningslokalet. Det er en god idé at søge information på ug.dk som en del af forberedelsen til dit videre uddannelsesforløb.

Fritidsjob

Den uddannelse, du har valgt, er krævende og kommer til at optage meget af din tid. Derfor er det naturligt, at gymnasiet har førsteprioritet.

Ud over de skemalagte timer skal du regne med en hel del hjemmearbejde. Hvis du dertil lægger transporttid, er det kun rimeligt at betragte gymnasiet som et fuldtidsjob, hvor der ikke er megen plads til fritidsjob.

Vi anbefaler, at du begrænser dit fritidsjob til et minimum, og det skal lægges efter kl. 16.00, da dit skema kan ændre sig med kort varsel.

Husk, at skolen altid skal have højeste prioritet!

ALT DET ANDET

Adresseændring

Hvis du får ny adresse eller nyt telefonnummer, skal du straks meddele det i uddannelsesadministrationen, så gymnasiet altid har mulighed for at komme i kontakt med dig eller din familie.

Desuden skal du ændre dit mobilnummer i Lectio.

Bøger

Du låner bøger igennem din gymnasietid, og du er selv ansvarlig for, at det specifikke eksemplar bliver afleveret igen ved skoleårets afslutning.

Det nytter altså ikke noget at aflevere en anden elevs bog, husk derfor at skrive dit navn i samtlige bøger. Hvis du mister de bøger, du har fået udleveret, vil du modtage en regning på deres værdi. Bøger udleveres og afleveres som hovedregel i Studiecentret i bygning 4. Opgavebøgerne skal købes på gymnasiet.

Alle vores elever har fuld adgang til forlaget Systimes i-bøger (flatrate). I nogle fag anbefaler lærerne, at du anskaffer dig formelsamlinger, fx i matematik, fysik, kemi og bioteknologi. Skriv navn i skolens bøger og pas godt på dem, er de ødelagt, for sent afleveret eller forsvundet, skal du erstatte dem.

Elevråd og festudvalg

Det er vigtigt, at hver klasse vælger en repræsentant og en suppleant til skolens elevråd, som er din og dine kammeraters officielle repræsentation over for gymnasiet.

Her kan I diskutere forhold vedrørende gymnasiet. Elevrådet har mulighed for at foreslå ændringer til gymnasiets ledelse. Elevrådet er repræsenteret med en plads i Erhvervsskolen Nordsjællands bestyrelse. Der afholdes hvert år en elevrådskonference, hvor elevrådets arbejdsopgaver i det kommende skoleår prioriteres på et heldagsmøde sammen med ledelsen.

Festudvalget under elevrådet arrangerer jævnligt fredagscafeer, fester, LAN-parties m.m. sammen med ledelsen og udvalgte lærere. Kig i Lectio for datoerne.

Forsikring/sikkerhed

Skolen har ikke mulighed for at forsikre elever under alle forhold. Derfor må du selv sørge for at være forsikret. Undersøg om din 'familieforsikring' også dækker dig i den periode, du opholder dig på gymnasiet.

Du skal selv tegne ulykkes- og rejseafbestillingsforsikring.

Når du arbejder i værkstederne på gymnasiet, gælder der særlige sikkerhedsregler, som du har pligt til at overholde.

Glemte sager

Glemte sager afleveres og afhentes i uddannelsesadministrationen.

Indbetalinger til skolen

Alle indbetalinger til skolen foregår via SafeTicket. Det er et elektronisk betalingssystem, som skolen benytter, når der skal betales for intro-ture, studieture, studieafgift m.v. Hver gang der skal betales en rate, oprettes et link, som sendes til eleverne via Lectio. Her angives også en betalingsfrist, som vi forventer, at du overholder.

IT

Hvis du opdager fejl på gymnasiets IT-udstyr, så kontakt uddannelsesadministrationen eller din lærer. For at give plads til seriøst gymnasiearbejde og undgå virus, er det forbudt at bruge skolens PC'er til spil.

De specifikke regler for brug af IT på gymnasiet finder du på eniga.dk/it/elev. Skolen forventer, at du sætter dig ind i IT-reglerne.

Husk at tage sikkerhedskopi af dine skolefiler med jævne mellemrum. Det er dit eget ansvar hvis dine data forsvinder, din PC går ned, du får virus eller mister din PC.

Du skal være omhyggelig med de lagringsmedier, du bruger til at gemme dine data på. Det er en god idé at have et USB-stik, som du kun anvender til dit gymnasiearbejde.

Rygning

Vi er en røgfri arbejdsplads og vi er en røgfri skole. Det gælder for os alle. Vi tilstræber at fortælle vore gæster og kursister dette i god tid.

I følge loven er rygning ikke tilladt på gymnasiets matrikel – heller ikke ved prøver.

Studierekvisitter

Det forventes, at du ved studiestart har anskaffet ordbøger i både dansk og fremmedsprog, også elektroniske. Til matematikundervisningen kræves der en CAS-lommeregner. Skolen stiller desuden software til rådighed.

Du skal selv anskaffe materialer som fx plastiklommer, ringbind med faneblade, tegneredskaber, USB-stik osv.

Når du går på HTX, skal du anskaffe et par sikkerhedssko, som du skal benytte, når du går i værkstedet.

Studiekort, studieafgift, kopier og print

Som studerende på Esnord har du mulighed for at få et digitalt studiekort via din smartphone. Det er gratis og hentes på vores hjemmeside www.esnord.dk

Det koster ikke ekstra at kopiere på skolens kopimaskiner. Vær opmærksom på Copydan-reglerne (se nettet) og – ekstra vigtigt – undgå papirspild.

Når du starter i 1 g., indbetaler du en studieafgift på 350,- som dækker print og kopier, matematikprogram og adgang til alle Systimes i-bøger. Studieafgiften refunderes ikke.

Studieture og ekskursioner

Der er mulighed for studieture til udlandet af forskellig varighed på alle årgange. Formålet er at opnå et fagligt, kulturelt og socialt udbytte.

Husk, at du selv skal tegne ulykkesforsikring og eventuelt afbestillingsforsikring.

Du skal selv betale udgifterne i forbindelse med ekskursioner, studieture og udflugter.

Turenes varighed varierer, på 1. år er det en kort tur, på 2. år en 5-dagestur og på 3. år en forlænget weekend.

Priserne varierer fra cirka 2.000 kroner i 1. g, 4.000 kroner i 2. g og evt. 3.500 kroner i 3. g. Priserne er afhængige af de destinationer vi vælger.

Disse priser gælder dog ikke studieturen til Seattle i 2. g, den koster cirka 25.000 kroner afhængigt af dollarkursen.

Transportrabat – 'ungdomskort'

Hvis du ønsker at søge transportrabat, skal det gøres elektronisk på ungdomskort.dk.

Du skal bruge Nem-ID for at logge på. Gør det i god tid før skolestart, da du ikke får refusion med tilbagevirkende kraft. Der kan gå flere uger, før du modtager rabatkortet pga. sagsbehandlingstid, og dertil kommer leveringstid hos trafikselskabet.

Tænk på, at der er rigtig mange, der starter uddannelse i august.

Uddannelsesadministrationen

I det daglige registrerer uddannelsesadministrationen alt fra din tilmelding til dit endelige eksamensbevis, dvs. opdatering af database, klasseoprettelser, indkaldelser, fravær, karakterer, ændringer m.v.

Du kan henvende dig i uddannelsesadministrationen i pauserne.

Udlæg til undervisningsmidler

Hvis din lærer har givet dig lov til at købe materialer i forbindelse med løsning af opgaver, skal du på <https://sdbf.dk/esnord> – login – under **Elever, kursister og virksomheder** - udfylde: **Godtgørelse af rejseudgifter og udlæg elever**. Til slut tryk på **send** - vælg PRM – Preben Meyer som godkender

Hvis du skal have leveret materialer til gymnasiets adresse, skal det sendes til din lærer – ikke til dig selv.

Udmeldelse

Hvis du overvejer at melde dig ud, skal du først henvende dig til gymnasievejlederen. Det er vigtigt, at du rådfører dig med vejlederen inden denne meget vigtige beslutning træffes.

Hvis du afbryder din uddannelse, skal skolen indberette det til ungdommens uddannelsesvejledning (UU-Center) i din hjemkommune og til SU-styrelsen.

Du skal aflevere en underskrevet udmeldelsesblanket i uddannelsesadministrationen (dine forældre skal også underskrive, hvis du er under 18 år).

Du skal aflevere lånte materialer og gymnasiets bøger i uddannelses-administrationen.